

# Chargé.e de projets Coordination des achats socialement responsables

Poste n°6811 – Pôle Solidarité - Direction de l'Insertion, de l'Emploi et de l'Economie Sociale et Solidaire	
<b>Classification</b>	Emploi-type : Chargé.e de projet/développement Fonction d'encadrement : Non Groupe de fonction IFSE : A 1-1 NBI : 20 points Filière : Administrative Poste de catégorie A relevant du cadre d'emplois des Attachés territoriaux ou des Ingénieurs territoriaux Lieu d'affectation : Bobigny Quotité de travail : 100 %
<b>Environnement du poste de travail</b>	Direction : Direction de l'Insertion, de l'Emploi et de l'Economie Sociale et Solidaire Service : Economie Nouvelles et Solidaires Composition de l'équipe : 4A
<b>Position du poste dans l'organisation</b>	Supérieur hiérarchique direct : Chef du bureau des clauses sociales

## Raison d'être du poste :

Développer l'impact social des achats sur le territoire de la Seine-Saint-Denis, et en premier lieu du Département lui-même en tant qu'acheteur venant d'adopter un nouveau SPASER (Schéma de promotion des achats socialement et écologiquement responsables), dans un contexte marqué par un développement dynamique de la question des achats socialement responsables.

Animer et accompagner le réseau des professionnels des ASR sur le territoire.

<b>Missions principales :</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Piloter l'animation du réseau des facilitateurs et facilitatrices d'ASR du territoire : dans une optique d'harmonisation des pratiques et d'accompagner à la montée en compétences, établir l'ordre du jour des groupes de travail, animer les temps d'échanges et de travail, faire le relais des informations relatives aux ASR (actualités partenaires, initiatives, veille, etc.) et tenir à jour la plateforme collaborative du réseau</li><li>- Animer la coordination opérationnelle autour des projets d'intérêt territorial, en lien avec l'ensemble des parties prenantes, pour proposer une offre de service de conception, suivi et mise en œuvre d'une stratégie d'ASR (dimensions insertion et inclusive) sur ces projets</li><li>- Apporter des Conseils et mener une démarche de promotion des clauses environnementales auprès des directions opérationnelles du Département, des acheteurs publics et des facilitateurs-trices du territoire</li><li>- Intervenir en soutien sur de l'ingénierie de parcours dans le cadre de l'animation de la coordination, en lien avec les besoins identifiés et en appui des actions menées par les facilitateur-ices et parties prenantes</li><li>- Participer à la dynamique transversale au sein de la direction sur des projets et actions avec des enjeux ou partenaires en lien avec le développement des ASR</li></ul>
-------------------------------	--

## Compétences

- **Relationnelles et /ou managériales :**

- Savoir représenter la collectivité auprès des comités de pilotage et des groupes techniques
- Savoir programmer et planifier la réalisation d'un projet, d'une action ou prestation
- Savoir travailler en équipe, et en mode projet dans une dimension transversale au bureau, service et à la direction

- **Organisationnelles :**

- Savoir constituer et animer un réseau d'échange
- Savoir piloter des projets complexes et organiser des tâches en coopération
- Assurer la gestion administrative et budgétaire des projets pilotés

- **Techniques :**

- Savoir mettre en œuvre les procédures et réglementations propres aux dispositifs de son secteur
- Connaissance juridiques (code des marchés publics, pièces de marché et phases principales)
- Avoir une connaissance de l'écosystème de l'économie inclusive, de la facilitation
- Savoir formuler des avis et rédiger des rapports d'aide à la décision
- Savoir instruire et suivre les appels à projets FSE

**Niveau d'études :** De niveau BAC+3 à +5

**Diplômes requis :** diplômes requis pour accéder au cadre d'emplois d'attaché

**Expérience (s) professionnelle(s) sur un poste similaire**

Souhaitée(s)  Requise(s)

**Caractéristiques principales liées au poste**

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Horaires spécifiques              | <input type="checkbox"/> Logement de fonction                    |
| <input type="checkbox"/> Permis de conduire obligatoire    | <input type="checkbox"/> Vaccins obligatoires                    |
| <input type="checkbox"/> Déplacements province et étranger | <input type="checkbox"/> Port d'une tenue de travail obligatoire |
| <input type="checkbox"/> Astreintes                        |  |

*Tous nos postes sont handi-accessibles.*

*Le département, collectivité solidaire, peut mobiliser ses agent-e-s sur toutes missions relevant de son cadre d'emplois au-delà de la présente fiche de poste.*