

## CHARGE·E DE PROJETS FSE

Matricule N° P5266 - Direction Europe et international – Service Europe	
<b>Définition de l'emploi</b>	Emploi-type : Chargé·e de projet Fonction d'encadrement : Non Groupe de fonction IFSE : A4.1 NBI du poste : Non  Filière Administrative Poste de catégorie A relevant du cadre d'emplois des Attachés territoriaux  Lieu d'affectation : Bobigny Quotité de travail : 100 %
<b>Environnement du poste de travail</b>	Direction Europe et international Service Europe Composition de l'équipe : 7 A / 1 C
<b>Position du poste dans l'organisation</b>	Supérieur hiérarchique direct : Chef du Service Europe
<b>Raison d'être du poste :</b> Accompagnement et suivi de projets éligibles au FSE sur le territoire de la Seine-Saint-Denis, principalement sur les thématiques d'inclusion et d'insertion sociale	

<b>Missions principales</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Accompagner les directions et les porteurs de projet du Département dans le cadre du montage et du suivi des dossiers de financements européens, notamment sur la subvention globale FSE.</li><li>– Instruire et contrôler les opérations FSE déposées sur la subvention globale.</li><li>– Encadrement fonctionnel de plusieurs directions métiers et partenaires de la collectivité.</li><li>– Assurer une veille réglementaire et un suivi des financements européens, des politiques européennes et des appels à projets européen</li></ul>
-----------------------------	---

## Compétences :

### • Relationnelles et / ou managériales :

- Savoir présenter ses travaux de manière pédagogique et communicante
- Savoir s'exprimer auprès des partenaires internes et externes au nom de son service
- Savoir comprendre les enjeux propres aux porteurs de projet (politique, technique et administratif)
- Savoir animer et piloter des réunions de régulation
- Savoir les restituer de manière régulière et pédagogique
- Savoir travailler au sein d'une équipe
- Savoir accompagner des porteurs de projet dans la rédaction, l'ingénierie, et la préparation aux bilans dans le cadre d'un financement FSE

### • Organisationnelles :

- Savoir planifier la mise en œuvre de projets et des opérations et en définir les modalités de pilotage et de mise en œuvre
- Savoir prioriser les missions
- Savoir organiser et animer des sessions de formation
- Savoir anticiper et réguler les charges d'activité en fonction des délais impartis
- Synthétiser, collecter, et proposer une opération cohérente du Département en transversalité avec l'ensemble des services et directions départementales

### • Techniques :

- Connaissance de la méthodologie de l'instruction, du contrôle de service fait sur le FSE
- Connaissance de la piste d'audit et la méthodologie FSE
- Conventonnement et suivi des opérations validées dans le cadre des projets européens
- Capacité de réponses aux audits et contrôle de supervision
- Savoir élaborer des prescriptions techniques en préalable à un projet, une étude ou un programme d'action, notamment dans le cadre du système d'information pour le suivi des participants des opérations FSE
- Savoir conseiller et alerter les services sur l'impact et les risques d'une décision, d'une intervention
- Connaître et appliquer les procédures et la réglementation encadrant la gestion des fonds structurels européens
- Savoir synthétiser et mettre en perspective la veille technique et réglementaire en matière de réglementation sur les fonds européens destinée à être communiquée

**Moyens mis à disposition :** Logiciels de suivi des fonds européens en ligne, outils de bureautique, véhicule de service si besoin.

**Niveau d'études :** Diplôme permettant d'accéder au cadre d'emploi des attachés territoriaux

**Diplômes requis :** MASTER

**Expérience (s) professionnelle(s) sur un poste similaire**

Souhaitée(s)       Requête(s)

**Caractéristiques principales liées au poste**

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Horaires spécifiques              | <input type="checkbox"/> Logement de fonction                          |
| <input type="checkbox"/> Permis de conduire obligatoire    | <input type="checkbox"/> Vaccins obligatoires                          |
| <input type="checkbox"/> Déplacements province et étranger | <input type="checkbox"/> Port d'une tenue de travail obligatoire       |
| <input type="checkbox"/> Astreintes                        | <input checked="" type="checkbox"/> Utilisation des langues étrangères |

***Tous nos postes sont handi-accessibles.***

***Le département, collectivité solidaire, peut mobiliser ses agent-e-s sur toutes missions relevant de son cadre d'emplois au-delà de la présente fiche de poste.***