



POSTE / FONCTION

CHARGÉ-E DE PROJETS À L'OBSERVATOIRE H/F

CATÉGORIE

A

ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL ET MODALITÉS DE RECRUTEMENT

RATTACHEMENT

Pôle solidarité

TYPE D'OFFRE

Permanent - ouverts aux fonctionnaires et aux contractuels

DIRECTION

Direction de la Prévention et de l'Action Sociale (DPAS)

FILIÈRE

Administrative

FONCTION D'ENCADREMENT

Non

CADRE D'EMPLOIS DU POSTE

Attachés territoriaux

DOMAINE MÉTIER DU POSTE

Administration générale

LIEU D'AFFECTATION

Saint-Denis

PRÉSENTATION DE LA DIRECTION / DU SERVICE

La DPAS est une direction du champ des solidarités chargée de l'accueil et accompagnement social, de la prévention santé et sociale, du logement des personnes précaires et de la gestion des aides financières. Elle regroupe 800 agents répartis entre le niveau central et 36 structures territoriales, organisés autour de :

- 3 services métiers : SSD, SSOLOG, SPAS
- 1 Observatoire des violences faites aux femmes et 1 Service ressources : SAG

RAISON D'ÊTRE DU POSTE

Assurer la mise en place et le suivi des dispositifs de l'observatoire, participer au développement et à l'animation des partenariats et effectuer des études dans le domaine d'activité

MISSIONS PRINCIPALES

- Participer à la mise en place de dispositifs participatifs avec les femmes victimes de violences;
- Participer au déploiement d'actions partenariales visant les femmes âgées et les femmes en situation de handicap;
- Participer au développement des partenariats et aux relations avec les villes partenaires ;
- Assurer le suivi administratif des dispositifs portés par l'Observatoire (conventions, délibérations, budget...);
- Assurer le suivi des dispositifs Un toit pour elles et Jeunes contre le sexisme ;
- Effectuer ou accompagner des études et exercer une mission de veille sur les sujets concernant les activités de l'observatoire;
- Suivre et animer des groupes de travail (lutte contre les mariages forcés, auteurs de violences conjugales, prostitution...).

PROFIL RECHERCHÉ

FORMATION ET/OU DIPLÔME

Niveau II et/ou expérience Fonctions support. Diplômes requis : Niveau master

NIVEAU D'EXPÉRIENCE



Souhaité



Requis

COMPÉTENCES REQUISES

COMPÉTENCES RELATIONNELLES

- Avoir le sens du travail en équipe et des capacités relationnelles
- Savoir développer et animer des partenariats et/ou des réseaux professionnels
- Savoir piloter et animer des réunions et/ou groupes de travail

COMPÉTENCES ORGANISATIONNELLES

- Savoir travailler en mode projet dans une dimension transversale à la structure
- Savoir faire preuve d'organisation, de rigueur, d'adaptation et de disponibilité
- Savoir être autonome, réactif et force de proposition

COMPÉTENCES TECHNIQUES

- Savoir rédiger des rapports, des synthèses et/ou des analyses
- Avoir des connaissances en Santé Publique et dans les domaines d' intervention de l' Observatoire
- Maîtriser les outils bureautiques et les tableaux de suivi
- Savoir proposer et organiser une méthode de communication

Tous nos postes sont handi-accessibles. Le Département, collectivité solidaire, peut mobiliser ses agent-e-s sur toute mission relevant de son cadre d'emploi au-delà de la présente fiche de poste.

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES



HORAIRES SPÉCIFIQUES



PERMIS DE CONDUIRE OBLIGATOIRE



DÉPLACEMENTS PROFESSIONNELS



ASTREINTES



VACCINS OBLIGATOIRES



PORT D'UNE TENUE DE TRAVAIL OBLIGATOIRE

AUTRES

LES ATOUTS RH

Le Département accorde une grande importance au bien-être de ses agent-e-s. Ainsi, en rejoignant notre collectivité, vous bénéficierez notamment :

- ♦ Tarifs avantageux pour les loisirs, les vacances, la culture, et accès aux activités sportives en illimité à un prix imbattables grace au CDOS et au Pass Apsad 93 ;
- ♦ de la possibilité de réaliser des missions de bénévolat de votre choix à raison d'une demi-journée jusqu'à 12 jours de volontariat par an sur votre temps de travail ;
- ♦ d'aides pour le transport : conditions avantageuses pour louer un vélo électrique, primes pour le covoiturage ou les déplacements à vélo, cumulables avec le remboursement de 75 % du pass Navigo ;
- ♦ de 25 jours de congés annuels et jusqu'à 33 RTT selon le rythme de travail choisi ;
- ♦ jusqu'à 2 jours de télétravail par semaine pour les métiers qui le permettent ;
- ♦ d'un aménagement du poste et du temps de travail pour les agentes souffrant de règles incapacitantes et de la prise en compte des enjeux de santé reproductive ;
- ♦ d'un congé pour le second parent : les agent-e-s peuvent bénéficier de l'allongement de la durée du congé pour le second parent.

ÉLÉMENTS TECHNIQUES DU POSTE (cadre réservé à la DRH)

N° DE POSTE : P 1761

NOMBRE DE POSTES
À POURVOIR :

1

EMPLOI-TYPE /
RIFSEEP :

Chargé-e de mission et/ou d'études / A1-1

NBI : Conception et coordination /20 PTS

RATTACHEMENT STRUCTURE
HIÉRARCHIQUE (CODE ASTRE) :

42000