

Chef·fe du bureau Animation Territoriale et Partenariats RSA

Poste n°4176 - Pôle Solidarité – Direction de l’Insertion, de l’Emploi et de l’Economie Sociale et Solidaire	
Définition de l’emploi	Emploi-type : Chef·fe de bureau Fonction d’encadrement : Oui Groupe de fonction IFSE : A 6-2 NBI du poste : 25 pts Filière Administrative Poste de catégorie A relevant du cadre d’emplois des Attachés territoriaux ou des Ingénieurs territoriaux Lieu d’affectation : Bobigny Quotité de travail : 100 %
Environnement du poste de travail	Direction de l’Insertion, de l’Emploi et de l’Economie Sociale et Solidaire (DIEESS) Service de l’Orientation et de l’Accompagnement des Publics Bureau de l’Animation Territoriale Composition du service : 10A, 2B,1C
Position du poste dans l’organisation	Supérieur hiérarchique direct : Cheffe du Service de l’Orientation et de l’Accompagnement des Publics
Raison d’être du poste : Vous assurez le management du Bureau de l’Animation Territoriale comme chef·fe de bureau. Vous contribuez à la réflexion stratégique et opérationnelle sur l’offre d’accompagnement des publics en insertion. Vous garantissez et animez la concertation locale entre les partenaires portant la référence de parcours RSA (agences locales d’insertion, agences France Travail, circonscriptions de service social) et assurez l’animation territoriale des politiques d’insertion avec les partenaires locaux. Vous pilotez les dispositifs d’accompagnement des publics RSA généralistes (Agences Locales d’Insertion) et spécialisés (3 associations référentes du parcours de publics spécifiques) et ainsi vous contribuez à la mise en œuvre et à l’évaluation d’une expérimentation d’ampleur (22 agences locales d’insertion, 200 professionnel·les, 15 000 allocataires accompagnés par an, 21M€ de budget annuel) à travers le déploiement d’outils de pilotage précis.	
Missions principales	- Manager l’équipe en accompagnant les agent.es dans l’adaptation des pratiques professionnelles et en assurant le soutien technique et le développement des compétences. Assurer le pilotage des activités et l’encadrement du bureau, coordonner l’activité des secteurs avec celle des autres services de la DIEESS, et développer des modes de coopération transversale avec d’autres directions du Département, ou d’autres institutions (France Travail, Etablissements publics territoriaux, Villes, etc.) ; - Contribuer aux projets transversaux du service et de la direction ; - Développer et garantir la mise à jour des outils de reporting nécessaires : au pilotage de l’activité du bureau de l’animation territoriale, à l’identification des besoins et problématiques émergentes sur le territoire, aux enjeux institutionnels, et à la communication régulière, notamment politique, sur les résultats de l’activité ; - Superviser et coordonner le dialogue de gestion et de performance avec les structures en charge de la référence de parcours RSA (agences locales d’insertion et associations spécialisées), en étant force de propositions d’améliorations sur les modalités de financement, au regard de l’analyse des éléments techniques, financiers et d’exploitation, collectés auprès des ALI ;

	- S'assurer de l'opérationnalité territoriale des politiques d'insertion départementales en fonction des directives de la Direction et contribuer à leur animation : vous structurez la fonction "d'interlocuteur unique" de la Direction auprès des organismes référents de parcours sur le terrain ; vous animez le réseau des référent.es de parcours et contribuez aux diverses démarches de coopération impulsées notamment par le Comité départemental pour l'emploi, et les comités locaux pour l'emploi ; - Contribuer à l'enrichissement de l'offre et de la qualité d'accompagnement des ALI en leur facilitant l'accessibilité de l'offre de droit commun développée par la DIEESS, le Département ou d'autres institutions et opérateurs, et en étant ressource à travers la mise en œuvre d'une stratégie globale de communication et de développement des savoirs et des connaissances au sein des Agences locales d'insertion et des associations spécialisées (rencontres mensuelles, organisation de webinaires, programme de développement des compétences, rédaction de guides).
--	--

Compétences

• Relationnelles et Managériales

- Savoir alerter la ligne hiérarchique sur les contraintes et les risques liés à un projet ou une opération
- Savoir transmettre les orientations stratégiques auprès de sa ligne hiérarchique
- Savoir représenter la collectivité auprès des comités de pilotage et des groupes techniques
- Savoir formuler des propositions dans le cadre du projet de service (organisation, missions, ressources)
- Savoir encadrer et animer une équipe d'agent.es de catégorie A, B et C

• Organisationnelles

- Savoir traduire les orientations et les priorités politiques en plans d'action ou en projets
- Savoir constituer et animer un réseau d'échange
- Savoir travailler en ingénierie de projet
- Savoir planifier les besoins budgétaires et élaborer un budget prévisionnel
- Maîtriser les outils de pilotage de projets
- Savoir organiser et animer des partenariats
- Savoir programmer et planifier la réalisation d'un projet, d'une action ou prestation

• Techniques

- Connaître les politiques, mesures et dispositifs propres au champ d'intervention
- Connaître les procédures et réglementations propres aux dispositifs de son secteur
- Maîtriser les problématiques et enjeux de son champ d'intervention
- Savoir à partir des projets politiques, établir des scénarii sur les différentes stratégies possibles
- Formuler des avis et rédiger des rapports d'aide à la décision

Niveau d'études : Bac + 3 à +5

Diplôme requis : Diplôme requis pour accéder au cadre d'emploi d'Attaché territoriaux ou des Ingénieurs territoriaux

Expérience (s) professionnelle(s) sur un poste similaire

☐ Souhaitée(s) ☒ Requise(s)

Caractéristiques principales liées au poste

- | | |
|--|--|
| ☐ Horaires spécifiques | ☐ Logement de fonction |
| ☐ Permis de conduire obligatoire | ☐ Vaccins obligatoires |
| ☐ Déplacements province et étranger | ☐ Port d'une tenue de travail obligatoire |
| ☐ Astreintes | Autre caractéristique : |

Tous nos postes sont handi-accessibles.

Le département, collectivité solidaire, peut mobiliser ses agent-e-s sur toutes missions relevant de son cadre d'emplois au-delà de la présente fiche de poste