

## CHEF-FE DE PROJET MAINTENANCE DU NUMERIQUE DANS LES COLLEGES

Poste n° P 2131 - POLE SOCIETE CITOYENNETE - DIRECTION DE L'EDUCATION-SERVICE DES POLITIQUES ET DES RESSOURCES TECHNIQUES	
<b>Classification</b>	Emploi-type : Chef.fe de projet numérique  Fonction d'encadrement : Non Groupe de fonction IFSE : A4-2 NBI du poste : NON Filière : Technique / Administrative Poste de catégorie A relevant du cadre d'emplois des Ingénieurs ou Attachés territoriaux  Lieu d'affectation : Bobigny Quotité de travail : 100 %
<b>Environnement du poste de travail</b>	Direction de l'Education Service des politiques et des ressources techniques Cellule/Pôle/Secteur : Pôle des Technologies Innovantes de l'Education  Composition de l'équipe : 2 A DEJ + 1A (mis à disposition par la DSI)
<b>Position du poste dans l'organisation</b>	Supérieur hiérarchique direct : Chef.fe du Pôle TIE

**Raison d'être du poste :** Piloter la maintenance des équipements numériques des collèges et des solutions techniques mises en œuvre et participer au développement des technologies innovantes de l'éducation.

<b>Missions principales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Piloter le dispositif de maintenance informatique dans les collèges (technologies, infrastructure, équipements, organisation, processus, ...).</li> <li>• Communiquer avec les établissements sur les processus et les services engagés.</li> <li>• Assurer la coordination avec la DINSI notamment en ce qui concerne le déploiement et le support de l'infrastructure réseau (THD, Wifi, actifs, ...).</li> <li>• Assurer la coordination avec le rectorat notamment sur les mises-à-jour de l'annuaire et l'évolution des logiciels et des outils numériques ; faire communiquer les prestataires entre eux, avec le Département et le rectorat.</li> </ul>
-----------------------------	---

- Suivre et évaluer les prestations des sous-traitants ; Participer aux recettes des livraisons techniques.
- Assister les autres membres de l'équipe sur les usages numériques et sur l'acquisition des équipements ; assurer une veille technologique.

### Compétences

- **. Relationnelles et managériales :**

- Savoir suivre un projet, piloter les échéances, et en rendre compte aux instances de décision.
- Savoir animer des réunions et/ou groupes de travail.
- Savoir accompagner des groupes et communautés dans l'élaboration et la mise en œuvre d'un projet collectif et éducatif.
- Maîtriser le fonctionnement d'un collège en particulier, et de l'Education nationale en générale.
- Maîtriser les possibilités pédagogiques offertes par le numérique.
- Savoir assurer un rôle de maîtrise d'ouvrage.
- Savoir piloter un prestataire.
- Connaître à minima les règles liées à la commande publique.

- **Organisationnelles :**

- Savoir proposer et déployer des solutions pour améliorer les dispositifs et leur fonctionnement.
- Savoir proposer des solutions et des adaptations afin d'apporter un meilleur service rendu.
- Savoir organiser l'information des partenaires et favoriser les échanges.
- Savoir travailler en équipe et en mode projet.
- Savoir travailler avec rigueur, efficacité, créativité, sens de la communication, et disponibilité.

- **Techniques :**

- Maîtriser les fondamentaux de la gestion des services informatiques (ITIL V3).
- Maîtriser les différents types de postes de travail (stations, portables, tablettes, smartphone) ainsi que les différents systèmes d'exploitation.
- Maîtriser les technologies et problématiques serveurs et réseaux.
- Maîtriser les outils liés à la gestion technique (incidents, parc, flotte, supervision, ...).
- Avoir une culture numérique et avoir un sens réel pour les TIE.
- Savoir analyser les impacts techniques et organisationnels et les potentialités des solutions techniques disponibles.
- Savoir assurer la veille technique en matière de nouvelles technologies de l'informatique.

### Moyens mis à disposition :

Niveau d'études : BAC +5

Diplômes requis :

**Expérience (s) professionnelle(s) sur un poste similaire**

Souhaitée(s)  Requise(s)

### Caractéristiques principales liées au poste

- Horaires spécifiques
- Permis de conduire obligatoire
- Déplacements province et étranger
- Astreintes

- Logement de fonction
- Vaccins obligatoires
- Port d'une tenue de travail obligatoire