



POSTE / FONCTION

CHEF.FE DE PROJET RSA

CATÉGORIE

A

ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL ET MODALITÉS DE RECRUTEMENT

RATTACHEMENT

Pôle solidarité

TYPE D'OFFRE

Permanent - ouverts aux fonctionnaires et aux contractuels

DIRECTION

Direction de la Prévention et de l'Action Sociale (DPAS)

FILIÈRE

Administrative

FONCTION D'ENCADREMENT

Non

CADRE D'EMPLOIS DU POSTE

Attaché territorial

DOMAINE MÉTIER DU POSTE

Action sociale et solidarité

LIEU D'AFFECTATION

Saint-Denis

PRÉSENTATION DE LA DIRECTION / DU SERVICE

Au sein de la Direction de la Prévention et de l' Action Sociale, le Service social départemental est composé de 23 circonscriptions de service social (dont 2 circonscriptions municipales). En lien avec les services du Pôle Solidarité, il met en œuvre les politiques sociales à l' échelle des territoires et développe un partenariat local afin d' offrir un accompagnement social polyvalent, individuel et collectif, aux habitants du département rencontrant des difficultés sociales. Le Service agit ainsi en faveur de l' accès aux droits et de l' autonomie.

RAISON D'ÊTRE DU POSTE

Le chef.fe de projet RSA est chargé de piloter le programme d'insertion des allocataires RSA du SSD dans le cadre de la renationalisation, actée en septembre 2021. Il est le garant du développement et du bon fonctionnement des 2 principaux dispositifs en faveur des allocataires du RSA : AAP « insertion et compétences » et la stratégie « des perdus de vue ».

MISSIONS PRINCIPALES

- Pilotez la mise en place opérationnelle de ce programme au sein de toutes les circonscriptions sociales départementales, en veillant à la bonne articulation de ce nouveau dispositif avec les dispositifs et pratiques préexistants d' accompagnement. A ce titre, vous pouvez être amené à proposer du soutien technique aux agents encadrants et non-encadrants du service social. Produire les éléments stratégiques : notes de synthèse, aide à la préparation d' instances, appels à projets, rapports en CP, conventions de partenariats.
- Suivez la mise en place administrative des partenaires retenus dans les appels à projets des années précédentes : préparation des conventions, préparation des éléments pour les passages en assemblée départementale. Centralisez les contributions nécessaires à l' élaboration du cahier des charges du programme d' accompagnement des allocataires du RSA suivi·e·s au service social.
- Centralisez la remontée des indicateurs d' activité de ce programme et les analysez pour proposer des adaptations à la chef.fe du service social et évaluez l' efficacité du programme ; Représentez le SSD sur les sujets liés au RSA auprès des partenaires internes et externes.

PROFIL RECHERCHÉ

FORMATION ET/OU DIPLÔME

Master 2 politiques publiques, droit des collectivités territoriales, sciences politiques...

NIVEAU D'EXPÉRIENCE



Souhaité



Requis

COMPÉTENCES REQUISES

COMPÉTENCES RELATIONNELLES

Savoir négocier avec des partenaires internes et externes et développer des relations partenariales

Savoir identifier et analyser les évolutions de l' environnement (politique, juridique, social, économique, technologique) sur une politique publique

COMPÉTENCES ORGANISATIONNELLES

Savoir organiser l'activité et les projets et en suivre les résultats

Savoir conduire des projets de développement d'action sociale

Savoir planifier et coordonner son action en interaction avec les différents acteurs

COMPÉTENCES TECHNIQUES

Connaître les politiques, mesures et dispositifs propres au champ d'intervention

Maîtriser les outils bureautiques

Savoir préparer les arbitrages budgétaires et répartir les ressources

Tous nos postes sont handi-accessibles. Le Département, collectivité solidaire, peut mobiliser ses agent-e-s sur toute mission relevant de son cadre d'emploi au-delà de la présente fiche de poste.

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES



HORAIRES SPÉCIFIQUES



PERMIS DE CONDUIRE OBLIGATOIRE



DÉPLACEMENTS PROFESSIONNELS



ASTREINTES



VACCINS OBLIGATOIRES



PORT D'UNE TENUE DE TRAVAIL OBLIGATOIRE

AUTRES

LES ATOUTS RH

Le Département accorde une grande importance au bien-être de ses agent-e-s. Ainsi, en rejoignant notre collectivité, vous bénéficierez notamment :

- ♦ Tarifs avantageux pour les loisirs, les vacances, la culture, et accès aux activités sportives en illimité à un prix imbattables grâce au CDOS et au Pass Apsad 93 ;
- ♦ de la possibilité de réaliser des missions de bénévolat de votre choix à raison d'une demi-journée jusqu'à 12 jours de volontariat par an sur votre temps de travail ;
- ♦ d'aides pour le transport : conditions avantageuses pour louer un vélo électrique, primes pour le covoiturage ou les déplacements à vélo, cumulables avec le remboursement de 75 % du pass Navigo ;
- ♦ de 25 jours de congés annuels et jusqu'à 33 RTT selon le rythme de travail choisi ;
- ♦ jusqu'à 2 jours de télétravail par semaine pour les métiers qui le permettent ;
- ♦ d'un aménagement du poste et du temps de travail pour les agentes souffrant de règles incapacitantes et de la prise en compte des enjeux de santé reproductive ;
- ♦ d'un congé pour le second parent : les agent-e-s peuvent bénéficier de l'allongement de la durée du congé pour le second parent.

ÉLÉMENTS TECHNIQUES DU POSTE (cadre réservé à la DRH)

N° DE POSTE : P9147

NOMBRE DE POSTES
À POURVOIR : 1

EMPLOI-TYPE /
RIFSEEP : CHEF-FE DE PROJETS / MISSIONS/ A4-1

NBI : aucune

RATTACHEMENT STRUCTURE
HIÉRARCHIQUE (CODE ASTRE) : 4238