

ENERGY MANAGER

Pôle Société et Citoyenneté – Direction de l'Education – Service Technique des Collèges	
Définition de l'emploi	Emploi-type : Ingénieur Fonction d'encadrement : Non Groupe de fonction IFSE : A4-1 NBI du poste : Non Filière technique Poste de catégorie A relevant du cadre d'emplois des Ingénieurs territoriaux Lieu d'affectation : Bobigny, site Européen II Quotité de travail : 100 %
Environnement du poste de travail	Direction de l'Education Service technique des collèges Bureau maintenance énergie Composition de l'équipe : 6A, 4B, 1C
Position du poste dans l'organisation	Supérieur hiérarchique direct : Chef.fe de bureau

Raison d'être du poste :

La DE porte sur 10 ans (2021-2030) un Plan pluriannuel de maintenance ambitieux de plus de 200 millions d'euros. La gestion du patrimoine des collèges par une maintenance préventive et curative de qualité est essentielle au bon fonctionnement des établissements et contribue fortement à offrir aux communautés éducatives des conditions de travail sereines.

Le Service Technique des Collèges (STC) est composé de deux bureaux techniques du patrimoine (Est et Ouest), d'un bureau maintenance énergie, d'un pôle études, d'un pôle innovation et mobilier scolaire, d'un pôle logistique et d'un secteur mobile de maintenance.

Le bureau maintenance énergie (BME) assure le pilotage de contrats complexes : partenariat public-privé (5contrats portant sur 18 collèges), marchés globaux de performance énergétique (2 marchés en cours), marché CVC (2 exploitants), élaboration d'un marché de maintenance des cuisines. Le BME assure également le pilotage des fluides, les raccordements aux réseaux de chaleur, et plus généralement tous les sujets énergétiques du bâti scolaire départementale.

L'Energy Manager assurera au sein du BME le pilotage des activités portant sur l'Energie et la performance énergétique.

Missions principales:

- Piloter les contrats de fluides des collègues : suivi des dépenses d'énergie, analyse des données de facturation, optimisation des abonnements et puissances souscrites, traitement de nouveaux raccordements ou contrats auprès des opérateurs et fournisseurs, gestion des marchés de fourniture d'énergie.
- Etablir les prévisions budgétaires de consommation des fluides (coûts annuels de gaz, réseaux de chaleur, eau et électricité).
- Assurer le suivi des consommations et les bilans énergétiques du patrimoine de la Direction de l'Education : détection des dérives de consommations, pilotage des actions correctives suite aux détections, mise à jour des données et des schémas de comptage, intégration des consommations sur OPERAT et suivi du plan d'action.
- Assurer le suivi des engagements énergétiques afin d'optimiser les consommations des collègues et proposer des actions d'amélioration, notamment en lien avec les contrats CVC.
- Piloter le déploiement du SI fluides et coordonner la centralisation de la gestion de l'eau au sein de la direction.
- Piloter les demandes de valorisation : identification des économies engendrées par les différents travaux du service : valorisation via Certificats d'économie d'énergie, recherche de financement (appels à projets, intracting, etc.).
- Réaliser des actions de sensibilisation, de communication et de conseil auprès des usagers, avec l'appui du Service des Actions Educatives
- Être le référent sur les différents sujets liés à l'énergie de la Direction de l'Education. A ce titre, l'Energy Manager veillera à assurer la cohérence d'intervention des bureaux techniques patrimoine Est/Ouest, du pôle études et du SMOC (Service de la Maîtrise d'Ouvrage des Collèges) sur le volet énergie.

Compétences :

Relationnelles et/ou managériales :

- Sens des responsabilités et du travail en équipe
- Aptitude à coopérer avec de multiples partenaires
- Autonomie
- Esprit d'initiative et être force de proposition
- Sens de l'organisation, de la méthodologie, de la rigueur

Organisationnelles :

- Savoir conseiller et faire partager son expertise
- Capacité à travailler avec l'ensemble des partenaires du dispositif
- Savoir utiliser les logiciels spécialisés dans le domaine d'intervention

Techniques :

- Compétences dans la gestion des données (traitement des données, suivi d'indicateurs)
- Connaissances techniques de l'énergie et de la maintenance
- Connaissances des normes techniques des matériaux, des constructions civiles
- Connaître la réglementation en matière de marchés publics
- Maîtriser le cadre réglementaire de la maîtrise d'ouvrage et d'ouvrage publique

- Savoir rédiger des documents administratifs et juridiques (comptes-rendus, notes, courriers, rapports...)
- Savoir négocier des contrats complexes avec des partenaires privés

Niveau d'études : BAC +5 ou titulaire du grade d'ingénieur

Diplômes requis : Diplôme d'ingénieur ou Master génie énergétique, sciences environnementales et technologies ou ingénieur par examen professionnel

Expérience (s) professionnelle(s) sur un poste similaire

Souhaitée(s) Requise(s)

Caractéristiques principales liées au poste

Horaires spécifiques

Permis de conduire obligatoire

Déplacements province et étranger

Astreintes

Logement de fonction

Vaccins obligatoires

Port d'une tenue de travail obligatoire