

## Evaluateur.rice médico-social.e

Poste occupé par :

Poste n°XXXXXXXXXX – Pôle solidarité – Direction de l'autonomie – Service parcours et prestations à domicile	
<b>Classification</b>	<p>Métier de rattachement : <i>sans objet pour le moment</i>                      Poste de rattachement : <i>sans objet pour le moment</i></p> <p>Filière médico-sociale ou sociale                      Poste de catégorie A relevant du cadre d'emplois des infirmiers territoriaux ou des assistants socio-éducatifs territoriaux</p> <p>Lieu d'affectation : Bobigny</p> <p>Fonction d'encadrement : Non</p> <p>Prime + NBI : / NBI                      Quotité de travail : 100 %</p>
<b>Environnement du poste de travail</b>	<p>Direction : autonomie                      Service : parcours et prestations à domicile                      Bureau : évaluation et de la coordination                      Cellule/Pôle/Secteur : évaluation</p> <p>Composition de l'équipe : 26 A</p>
<b>Position du poste dans l'organisation</b>	Supérieur hiérarchique direct : Responsable de secteur de l'évaluation médico-sociale gérontologique

**Raison d'être du poste :**  
 Assurer l'évaluation des besoins des personnes âgées, veiller à la coordination des interventions proposées et participer à la mise en œuvre du schéma départemental en faveur des personnes âgées

<b>Missions principales:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; Assurer l'évaluation des besoins des personnes âgées en perte d'autonomie, en lien avec leur environnement</li> <li>&gt; Elaborer un plan d'aide tenant compte des projets de vie de l'utilisateur</li> <li>&gt; Participer au développement de la coordination gérontologique locale</li> <li>&gt; Contribuer aux projets de la direction et du service</li> <li>&gt; Participer au développement de l'accueil familial et à sa mise en œuvre</li> <li>&gt; Assurer le suivi et la mise à jour des données relatives à l'activité</li> </ul>
------------------------------	---

## Compétences

### • Relationnelles

- Savoir respecter le secret professionnel, la neutralité et le non-jugement
- Savoir écouter, observer, analyser le comportement des personnes évaluées et de leur entourage
- Savoir développer et entretenir des collaborations avec les partenaires internes et externes
- Savoir s'appuyer sur les collègues et/ou sa hiérarchie pour analyser les situations complexes
- Savoir repérer les difficultés relationnelles intrafamiliales, les besoins éducatifs et les situations de violence familiale ou de maltraitance
- Savoir gérer les relations conflictuelles entre usagers et aidants ou entre usagers ou aidants et évaluateur.rice médico-sociale
- Savoir transmettre ses connaissances et ou son expertise

### • Organisationnelles

- Savoir organiser, planifier son travail et prioriser les activités
- Savoir réagir avec pertinence aux situations d'urgence et/ou complexes et ordonner les priorités
- Savoir respecter les délais et les procédures

### • Techniques

- Connaître les personnes âgées, les pathologies, les troubles associés au vieillissement et la législation sanitaire et sociale s'y rattachant
- Savoir conduire des entretiens
- Savoir évaluer le degré d'autonomie de la personne (grille AGGIR)
- Savoir élaborer un plan d'aide en tenant compte de l'évaluation du degré d'autonomie, des ressources et les limites de la personne et de son environnement
- Savoir rendre compte de son activité à son supérieur hiérarchique et à ses collègues

## Moyens mis à disposition :

Outils bureautiques, progiciel iodas, véhicules de la direction

## Niveau d'études :

## Diplômes requis :

## Expérience (s) professionnelle(s) sur un poste similaire

Souhaitée(s)  Requise(s)

## Caractéristiques principales liées au poste

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Horaires spécifiques                      | <input type="checkbox"/> Logement de fonction  |
| <input checked="" type="checkbox"/> Permis de conduire obligatoire | <input type="checkbox"/> Vaccins obligatoires  |
| <input type="checkbox"/> Déplacements province et étranger         | <input type="checkbox"/> Port d'une tenue de travail obligatoire   |
| <input type="checkbox"/> Astreintes                                | <input checked="" type="checkbox"/> Autre caractéristique : Ces missions s'inscrivent dans la démarche qualité de la Direction |

Tous les postes de la collectivité sont handi accessibles.

Le Département, collectivité solidaire, peut mobiliser ses agent-e-s sur toutes missions relevant de son cadre d'emplois au-delà de la présente fiche de poste.