

## TECHNICIEN·NE ETUDES ET TRAVAUX

Poste occupé par :

Poste n° XX – Pôle aménagement et développement durables - Direction de la voirie et des déplacements - Service territorial nord	
<b>Classification</b>	<p>Métier de rattachement : <i>sans objet pour le moment</i></p> <p>Filière : Technique</p> <p>Poste de catégorie B relevant du cadre d'emplois des techniciens territoriaux</p> <p>Lieu d'affectation : Bobigny- Livry gargan</p> <p>Fonction d'encadrement : Non</p> <p>Prime + NBI : /</p> <p>Quotité de travail : 100 %</p>
<b>Environnement du poste de travail</b>	<p>Direction : Direction de la voirie et des déplacements</p> <p>Service : Service territorial sud</p> <p>Bureau : Bureau d'études et travaux</p> <p>Cellule/Pôle/Secteur :</p> <p>Composition de l'équipe</p>
<b>Position du poste dans l'organisation</b>	Supérieur hiérarchique direct : Chef fe du bureau études et travaux

### **Raison d'être du poste :**

Sous l'autorité de la ou du chef.fe du Bureau études et travaux la ou le technicien.ne études et travaux assure la production des études et la direction des travaux liés à la réalisation d'un projet d'exploitation ou de modernisation d'infrastructure routière dans toutes ses composantes techniques, (voiries, réseaux, éclairage public, équipements, etc..) sécuritaires, multimodales, environnementales, depuis les études pré-opérationnelles jusqu'à la mise en service des ouvrages.

La ou le technicien.ne études et travaux, réalise en totalité ou en partie (selon l'importance des affaires) les études de projets aux différents stades de conception (émergence, diagnostics, définition des besoins, esquisses, avant projets, pro etc ... ) avec en particulier la production de plans, la rédaction de notices explicatives, la réalisation de métrés, d'estimations, la rédaction de comptes rendus de réunions, etc ... ; Il veille à chaque étapes de la production, à l'obtention des validations nécessaires; Il assure la préparation, la communication, le suivi des travaux jusqu'à leurs réceptions définitives, la réalisation de bilans ; Il participe aux réunions d'informations publiques menées parfois en dehors des heures de service et est amené, pour contrôler certaines phase de travaux programmés, à travailler de nuit. Selon l'importance des projets, le ou la technicien.ne études et travaux peut être amené.e à travailler en équipe avec un ou une ingénieur.e chargé.e d'opérations.

Avec le soutien de son chef de bureau et éventuellement l'ingénieur.e chargé.e d'opérations, il ou elle effectue également le suivi administratif (commande aux différents prestataires), réglementaire, technique et financier (suivi budgétaire des crédits alloués à son opération, constat, facture) de ses différentes opérations. Le ou la technicien.ne études et travaux est en lien avec de multiples interlocuteurs : intervenants en interne (maitrise d'ouvrage de la direction de la voirie et des

déplacement, représentants d'autres directions), autres collectivités, entreprises de travaux, bureaux d'études, usagers etc...

**Missions principales:**

- > Concevoir les études techniques de projets d'aménagement de la voirie en tant que maîtrise d'ouvrage ou maîtrise d'œuvre
- > Planifier, coordonner et suivre les chantiers d'aménagement réalisés par les entreprises : Contrôler et vérifier le respect de la signalisation et des règles de sécurité sur les chantiers
- > Garantir le suivi administratif et budgétaire des travaux, rédiger des courriers, des comptes rendus de chantier, métrés contradictoires de travaux, réaliser les bons de commandes ainsi que le suivi administratif du chantier
- > Réceptionner et évaluer les travaux, contrôler les pièces relatives à l'exécution du chantier et du dossier de recollement de l'aménagement réalisées
- > Rendre compte au supérieur hiérarchique et suivre et mettre à jour les tableaux de bord

**Compétences**

• **Relationnelles**

- Savoir travailler en équipe : écouter, analyser et synthétiser les informations et faire part de ses connaissances
- Savoir se comporter en agent public avec l'ensemble des partenaires, et des riverains
- Savoir coordonner et organiser les intervenants sur un chantier
- Savoir représenter le maître d'ouvrage vis-à-vis des prestataires, partenaires et entreprises

• **Organisationnelles**

- Savoir identifier, évaluer et transmettre les informations à sa hiérarchie
- Savoir organiser et planifier son activité en fonction des objectifs et du calendrier
- Savoir rédiger des notes et des comptes rendus
- Savoir appliquer les méthodologies et les procédures relatives à la conception des projets
- Savoir suivre, contrôler, analyser les documents établis par les bureaux d'études extérieurs

• **Techniques**

- Connaître la législation et la réglementation propres au champ d'intervention
- Maîtriser les outils informatiques de CAO/DAO et de bureautique
- Posséder de bonnes connaissances techniques dans les domaines du génie civil et des VRD
- Savoir élaborer les documents techniques d'un projet génie civil et VRD et savoir formuler des propositions et solutions techniques adaptées
- Savoir intégrer les évolutions technologiques et réglementaires
- Savoir suivre et contrôler l'exécution d'études et de chantiers de génie civil ou VRD
- Savoir assurer le suivi administratif et financier des opérations, notamment dans le respect des marchés publics

**Moyens mis à disposition :**

Véhicule de pool, téléphone portable, équipements de protection individuelle

**Niveau d'études :** Bac, Bac +2

**Diplômes requis :****Expérience (s) professionnelle(s) sur un poste similaire**

Souhaitée(s)

**Caractéristiques principales liées au poste**

Horaires spécifiques

Permis de conduire obligatoire

Déplacements province et étranger

Astreintes

Logement de fonction

Vaccins obligatoires

Port d'une tenue de travail obligatoire

Autres caractéristiques :

-cycle de travail intégrant du travail de nuit en fonction des besoins des phases de chantier

-Participation ponctuelle à des réunions publiques en soirée