Département de Seine-Saint-Denis
Direction Données, études et connaissances

EXPERT·E BI / GOUVERNANCE DES DONNEES

|  |
| --- |
| Poste n°xxxxxx – PRHM « Pôle Ressources Humaine et Modernisation » - Direction Données, études et connaissances |
| **Classification** | Métier de rattachement : *sans objet pour le moment*Poste de rattachement : *sans objet pour le moment*Filière Technique Poste de catégorie A relevant du cadre d’emplois des Ingénieurs territoriauxLieu d’affectation : Bobigny, Immeuble Européen IIFonction d’encadrement : NONPrime + NBI : « prime\_du\_poste» / NBI : NONQuotité de travail : 100 % |
| **Environnement du poste de travail** | Direction Données, études et connaissances  |
| **Position du poste dans l’organisation** | Supérieur hiérarchique direct :* Chef·fe du bureau « Gouvernance des données »
 |
|  |
|

|  |
| --- |
| CHAPEAU La direction Données, études, connaissances (DDEC) assure un appui transversal pour la Direction générale et de toutes les directions métier sur les domaines suivants : **production de connaissances** (études sociologiques, par ex.), **traitements de données** (statistiques, tableaux de bord d’indicateurs, protection des données personnelles) **valorisation des connaissances** (médiathèque, veille et portail, événements de partage des connaissances  |

 **Raison d’être du poste :**Au sein de la direction Données, études et connaissances, le **Bureau « gouvernance des données » travaille, en étroite collaboration avec le Bureau traitements et analyses statistiques, le Service de la géomatique et de l’information géographique, la Direction de l'innovation numérique et des systèmes d'information,** afin de contribuer au développement d’une culture de la donnée.**L’objectif du Bureau gouvernance des données** est de **mettre en place et de faire vivre une véritable politique de la donnée**, à l’appui des politiques publiques départementales : améliorer la maîtrise de l'ensemble des données produites, reçues, utilisées et diffusées par la collectivité (notamment par une politique Open Data ambitieuse) ; cartographier et résoudre les problèmes de qualité de l’ensemble des données et des indicateurs produits. Cela doit permettre de produire de nouvelles connaissances afin d’orienter et d’améliorer les politiques publiques du Département. |
|  |
| **Missions principales :** | Sous l’autorité de la cheffe de bureau Gouvernance des données, vous : * Pilotez les cartographies de données/indicateurs
* Mettez en œuvre des plans de résolution des problèmes identifiés
* Mettez en place des requêtes de contrôle dans les SI métiers,
* Construisez des requêtes dans des bases de données
* Participez à l’élaboration de nouveaux indicateurs et tableaux de bord
* Appuyez l’ensemble de la collectivité dans l’utilisation d’un outil de datavisualisation
* Appuyez les directions métiers dans la mise en place ou le renforcement d’une démarche de documentation continue et de mise à jour des données et indicateurs
* Contribuez à identifier les lots de données susceptibles d’intégrer l’entrepôt de données et facilitez leur préparation
* Contribuez à l’amélioration de la culture de la donnée au sein du Département
* Synthétisez et traduisez des informations pour faciliter la prise de décision.
 |
| **Compétences*** **Professionnelles et Techniques**

|  |
| --- |
| * + Maitriser les enjeux de gouvernance des données
	+ Maitriser les principes et outils de cartographie des données
	+ Savoir établir des requêtes dans BusinessObject (BO)
	+ Savoir coder des requêtes dans des bases de données (notamment de SI métiers)
	+ Disposer de connaissances et de pratique sur les différents formats de bases de données (Oracle, PostgreSQL, autres SQL), ainsi que sur les techniques et outils de l’informatique décisionnelle)
	+ Connaître et savoir utiliser des outils de tableau de bord et de datavisualisation (notamment MS PowerBI) ainsi que les ETL (notamment Talend enterprise)
	+ Méthodes et outils de conduite de projet
 |
| * + Un intérêt pour les politiques publiques et une capacité à comprendre les enjeux des données pour la décision publique serait un plus
 |
|

|  |
| --- |
| * + Maîtriser l’anglais technique
	+ Savoir conduire des réunions
	+ Savoir informer, conseiller, partager son expertise en adaptant le message à l’auditoire serait un plus.
 |

 |

* **Relationnelles**

|  |
| --- |
| * + Savoir communiquer avec les partenaires internes
 |
| * + Savoir collaborer et travailler en équipe, dans une orientation « usager·ère » et « solution »
 |
| * + Savoir rendre compte et alerter sur les risques projet (difficulté, délais, etc.)
	+ Comprendre les besoins métier d’un commanditaire et transformer ce besoin en une réponse technique
	+ Former des agent·e·s à des outils et procédures techniques
 |

* **Organisationnelles**

|  |
| --- |
| * + Savoir faire preuve d’autonomie dans l’exécution des missions confiées
 |
| * + Savoir faire preuve de rigueur, d’organisation, et de méthodologie
 |

 |
|  |
| **Moyens mis à disposition :** * Acquis des démarches déjà initiées (documents, lexique data, travaux sur la catégorisation des données, etc.), appui managérial du N+1, outils bureautiques, logiciel de cartographie des données, formation continue
* Ordinateur portable et moyens nécessaires au télétravail (station d’accueil, accès VPN, téléphonie sur IP)

**Niveau d’études :** Niveau Master ou ingénieur **Diplômes requis :** informatique décisionnelle ou données/statistiques souhaité**Expérience (s) professionnelle(s) sur un poste similaire**  Souhaitée(s) Requise(s)XXExpérience\_Souhaitée\_taper\_\_X\_\_dans\_l» |
| **Caractéristiques principales liées au poste**  |

NEANT

Les candidatures accompagnées d’un CV et d’une lettre de motivation sont à formuler sur la plateforme du Département.