

Intitulé du poste – CDD 6 mois

Médiateur.rice culturel et scientifique du patrimoine archéologique

Pôle Société - Citoyenneté - Direction de la culture, du patrimoine, du sport et des loisirs - Service du patrimoine culturel	
Classification	Métier de rattachement : <i>sans objet pour le moment</i> Poste de rattachement : <i>sans objet pour le moment</i> Filière culturelle : Poste de catégorie A relevant du cadre d'emplois des attaché.es de conservation du patrimoine Lieu d'affectation : Centre départemental d'archéologie, 1-5 route de Saint-Leu - 93800 Epinay-sur-Seine Fonction d'encadrement : OUI / NON Prime + NBI : NON Quotité de travail : CDD 6 mois
Environnement du poste de travail	Direction : DCPSL Service : Patrimoine culturel Bureau : Patrimoine archéologique Cellule/Pôle/Secteur : Archéosite – Centre d'Epinay - Bobigny
Position du poste dans l'organisation	Supérieure hiérarchique directe : cheffe du bureau

Raison d'être du poste : Dans le cadre de ces activités, le Département recrute un.e chargé.e de médiation du patrimoine archéologique pour un contrat de six mois en vue de la mise en œuvre de la programmation annuelle de valorisation archéologique. Il.elle évolue sous l'autorité de la cheffe de Bureau, parfois en collaboration avec des médiateur.rices vacataires et contractuel.les et en relation avec les autres agent.es du BPA. Il.elle assure l'animation des activités de valorisation (ateliers et visites), auprès de tous les publics, à l'archéosite de la Haute-Île, dans le centre archéologique du Département à Epinay-sur-Seine et ailleurs sur le territoire. Il.elle assure l'accueil et l'information des usager.ères. Il.elle représente l'image du Département auprès des publics, des partenaires et des prestataires du Département. Il.elle assure l'ouverture et la fermeture quotidiennes de l'archéosite de la Haute-île et participe à la logistique et à la maintenance courante de l'équipement.

Missions principales	<ul style="list-style-type: none">> Contribuer à la conception et à la mise en œuvre de la programmation annuelle de valorisation de l'archéosite, notamment en choisissant les prestataires adéquats, en proposant la réalisation de nouveaux supports ou dispositifs de valorisation> Gérer l'agenda des réservations scolaires et groupes et assurer le lien avec Seine-Saint-Denis Tourisme pour la mise en réservation des activités.
-----------------------------	---

Ce profil de poste est susceptible d'évoluer et d'être réajusté.

	<ul style="list-style-type: none"> > Aider à la réalisation et à la diffusion de supports d'information et de communication > Superviser l'entretien courant des matériels et sites de médiation et assurer les commandes des matériels nécessaire > Contribuer au développement des publics, notamment des publics cibles du Département > Animer les médiations
--	---

	<p>Compétences</p> <ul style="list-style-type: none"> • Relationnelles Avoir une grande aisance relationnelle avec les publics enfants et/ou adolescents Etre en capacité de travailler avec tout public et d'adapter ses approches au public ciblé Savoir établir une relation de confiance avec ses collaborateurs et son encadrant Savoir travailler en équipe et avoir le sens des relations humaines Savoir rendre compte de manière ascendante, descendante, transversale et hiérarchisée de son activité Savoir alerter sa hiérarchie des difficultés, aléas • Organisationnelles Connaître l'environnement départemental et des collectivités territoriales Savoir vérifier le bon entretien et nettoyage du lieu, de l'équipement ou du matériel Savoir informer et contrôler l'application des consignes d'hygiène, de santé et de sécurité Savoir anticiper la fourniture de matériels et fournitures techniques nécessaires à la réalisation des activités de valorisation • Techniques Avoir de solides connaissances en histoire et médiation et savoir en produire un discours scientifique écrit relatif au patrimoine, sa médiation et la gestion des données Savoir élaborer les projets d'activités pédagogiques et de médiation en fonction des différents publics Avoir une capacité d'expertise en matière de médiation du patrimoine archéologique Savoir valoriser, communiquer et diffuser les résultats de recherches et d'études Savoir assurer la transmission des connaissances auprès des publics Connaissances en matière de réglementation hygiène et sécurité au travail Savoir alerter l'autorité territoriale d'un risque relatif à la sécurité des personnes
	<p>Moyens mis à disposition : Formation initiale aux ateliers Bibliothèque du centre départemental d'archéologie Tee-shirts et polaires de travail</p>
	<p>Niveau d'études : II ou I Diplômes requis : diplôme nécessaire à l'accès au cadre d'emplois de catégorie A En Histoire de l'art, Archéologie, Histoire, Valorisation du patrimoine ou Médiation culturelle et scientifique Expérience (s) professionnelle(s) sur un poste similaire <input checked="" type="checkbox"/> Souhaitée(s) <input type="checkbox"/> Requête(s)</p>

Caractéristiques principales liées au poste

Horaires spécifiques

Permis de conduire obligatoire

Déplacements province et étranger

Astreintes

Logement de fonction

Vaccins obligatoires

Port d'une tenue de travail obligatoire

Autre caractéristique :

- travail en extérieur

- travail les week-ends, jours fériés, vacances