

UN.E INSPECTEUR.TRICE DE GROUPEMENT ASE	
N° de Poste/Pôle /Direction/Service	Solidarité / Direction de l'Enfance et de la Famille / Service de l'Aide Sociale à l'Enfance
Classification	<p>Métier de rattachement : Poste de rattachement : Filière : Administrative Catégorie et cadre d'emplois : A – Attaché territorial Emploi-type : A6-2 Lieu d'affectation : Site central - Bobigny Fonction d'encadrement : Oui Prime + NBI : prime de chef de bureau + NBI encadrement Quotité de travail : 100%</p> <p>« Tous nos postes sont handi accessibles »</p>
Environnement du poste de travail	<p>Direction : Direction de l'enfance et de la famille Service : Aide sociale à l'enfance Bureau : Secteur Juridique et décisionnel Cellule/Pôle/Secteur : Secteur Juridique et décisionnel Composition de l'équipe : total : 1 A 5 B</p>
Position du poste dans l'organisation	Supérieur hiérarchique direct : cheffe de service adjointe du secteur juridique et décisionnel
Moyens mis à disposition	<i>Exemples : outils bureautiques, logiciels métier</i>
Raison d'être	➡ par délégation du Président du Conseil départemental, décider des mesures de protection administrative et garantir la mise en œuvre des décisions judiciaires en lien avec les circonscriptions
Missions :	<p>Garantir les décisions prises sur les situations individuelles et familiales des mineurs et jeunes majeurs pris en charge par le service de l'Aide sociale à l'enfance dans un lien fonctionnel avec les circonscriptions tout en appliquant le cadre juridique adapté aux situations individuelles, le respect des procédures et de leur mise en œuvre,</p> <p>Piloter plus spécifiquement, en concertation avec la circonscription, des situations particulièrement complexes (présence éventuelle aux audiences, animation de synthèses et liens avec les partenaires)</p> <p>Piloter l'activité selon les orientations du service et assurer la supervision de l'encodage des données dans le logiciel métier,</p> <p>Contribuer aux projets et à la réflexion du service, notamment en assurant, à la demande de la direction de service, des inspections d'ESMS ou en participant à la conduite de projets,</p> <p>Réaliser l'encadrement et l'animation de l'équipe de collaborateurs et accompagner les évolutions d'organisation et le développement des compétences,</p> <p>Participer aux travaux d'études, à l'évaluation des actions concourant à la protection de l'enfance et aux réflexions du service notamment au sein des différentes instances de travail institutionnelles.</p>

Compétences

- **Relationnelles / Managériales**

Savoir développer et/ou entretenir un réseau partenarial

Savoir s'exprimer et négocier auprès des partenaires internes et externes au nom de son service et/ou direction

Savoir travailler en équipe et en mode projet dans une dimension transversale au service et/ou à la direction_

Savoir organiser des réunions d'équipe

Savoir responsabiliser ses collaborateurs et favoriser la prise d'initiatives

Savoir assurer un management de proximité auprès des équipes du bureau : encadrement direct des agents, supervision des projets, animation d'équipe, etc

- **Organisationnelles / stratégiques**

Savoir programmer et planifier la réalisation d'un projet, d'une action ou prestation

Capacité à prendre des décisions difficiles

Savoir veiller à la réactivité et à la qualité des services

Savoir élaborer, mettre en œuvre, évaluer et réajuster une procédure de travail

- **Techniques**

Connaître la législation et la réglementation propres au champ d'intervention

Savoir analyser des situations complexes et construire une décision de manière concertée

Savoir utiliser les outils bureautiques, et les outils de communications

Savoir évaluer les conditions de viabilité et de faisabilité d'un projet

Niveau d'études :

Diplômes requis : Master 2 (droit public ou administration économique et social ou politiques sociales)

Expérience (s) professionnelle(s) sur un poste similaire

Souhaitée(s) Requise(s)

Caractéristiques principales liées au poste

Horaires spécifiques

Permis de conduire obligatoire

Déplacements province et étranger

Astreintes

Logement de fonction

Vaccins obligatoires

Port d'une tenue de travail obligatoire