

POSTE / FONCTION

CHARGE.E D'OPERATION GRANDS PROJETS

CATÉGORIE

A

ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL ET MODALITÉS DE RECRUTEMENT

RATTACHEMENT

Pôle société citoyenneté

TYPE D'OFFRE

Permanent - ouverts aux fonctionnaires et aux contractuels

DIRECTION

Direction des Bâtiments et de la Logistique (DBL)

FILIÈRE

- ☐ Administrative
- ☐ Sociale
- ☐ Médico-sociale
- ☑ Technique
- ☐ Culturelle
- ☐ Animation
- ☐ Sportive

FONCTION D'ENCADREMENT

Non

CADRE D'EMPLOIS DU POSTE

INGENIEURS TERRITORIAUX

DOMAINE MÉTIER DU POSTE

Administration générale

LIEU D'AFFECTATION

PULSE SAINT DENIS

PRÉSENTATION DE LA DIRECTION / DU SERVICE

La Direction des Bâtiments et de la Logistique (DBL) compte environ 230 agents et est composée de 5 services dont le Service Ingénierie et Maîtrise d'Ouvrage. Ce service intervient en support de la Direction et de ses services, répartis sur 2 bureaux dont le Bureau Maîtrise d'Ouvrage, qui conduit toutes les opérations de construction ou de rénovation lourde – hors collèges – pour le Département, depuis les études de faisabilité et d'opportunité jusqu'à la livraison.

RAISON D'ÊTRE DU POSTE

Assurer en maîtrise d'ouvrage directe et indirecte, la conduite d'opérations de construction neuve, relocalisation et de restructuration lourde depuis les études pré-opérationnelles jusqu'à la mise en service de l'équipement. Mettre en œuvre des projets répondant ambitieux au titre de la qualité environnementale et de la qualité d'usage.

MISSIONS PRINCIPALES

• Réaliser les études d'opportunité et de faisabilité des opérations neuves, relocalisation et des restructurations lourdes.
• Réaliser et/ou piloter les études techniques et économique de programmation des opérations neuves, relocalisation et des restructurations lourdes.
• Piloter des groupes de travail, ordonner et contrôler les contributions des partenaires et prestataires internes ou externes
• Établir les plannings prévisionnels et les budgets prévisionnels en coût global
• Veiller au respect des normes et réglementations en vigueur, des coûts et des délais impartis
• Proposer et participer à la passation des marchés de prestations intellectuelles et de travaux
• Piloter les études techniques et économiques opérationnelles de conception des projets
• Piloter, suivre et contrôler la réalisation technique, juridique et financière des projets (compris en périodes de garantie)
• Participer à la mise en service des équipements en interaction avec les usagers et les services supports
• Conseiller et alerter sur les risques et contraintes liés aux projets.

PROFIL RECHERCHÉ

FORMATION ET/OU DIPLÔME

BAC+5

NIVEAU D'EXPÉRIENCE

☐ Souhaité ☑ Requis

COMPÉTENCES REQUISES

COMPÉTENCES RELATIONNELLES

- Savoir animer des réunions et/ou groupes de travail
- Savoir diffuser de l'information de manière ascendante, descendante, transversale, en interne et en externe
- Savoir fédérer ses partenaires et identifier et mobiliser les acteurs et les compétences nécessaires
- Savoir alerter ses interlocuteurs ou sa ligne hiérarchique des aléas, contraintes et difficultés

COMPÉTENCES ORGANISATIONNELLES

- Savoir organiser, planifier son travail et prioriser les activités et gérer les urgences
- Savoir programmer, planifier et adapter en agilité les étapes et tâches inhérentes à une opération
- Savoir définir les conditions d'exécution, les caractéristiques techniques et les délais nécessaires à une opération
- Savoir élaborer, planifier un budget prévisionnel puis savoir suivre et contrôler l'exécution de ce budget

COMPÉTENCES TECHNIQUES

- Savoir rédiger et mettre en forme notes, rapports d'étude, tableau d'analyse, compte-rendus...
- Savoir élaborer et renseigner des outils de pilotage et/ou de suivi ainsi qu'utiliser les outils bureautiques et logiciels DAO
- Savoir évaluer les conditions de viabilité et de faisabilité d'un projet
- Connaître la législation et la réglementation : code des marchés publics, réglementation ERP, réglementation technique...

Tous nos postes sont handi-accessibles. Le Département, collectivité solidaire, peut mobiliser ses agent·e·s sur toute mission relevant de son cadre d'emploi au-delà de la présente fiche de poste.

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

☐ HORAIRES SPÉCIFIQUES
☑ PERMIS DE CONDUIRE OBLIGATOIRE
☑ DÉPLACEMENTS PROFESSIONNELS
☐ ASTREINTES
☐ VACCINS OBLIGATOIRES
☐ PORT D'UNE TENUE DE TRAVAIL OBLIGATOIRE

AUTRES

LES ATOUTS RH

Le Département accorde une grande importance au bien-être de ses agent·e·s. Ainsi, en rejoignant notre collectivité, vous bénéficierez notamment :

- Tarifs avantageux pour les loisirs, les vacances, la culture, et accès aux activités sportives en illimité à un prix imbattables grace au CDOS et au Pass Apsad 93 ;
- de la possibilité de réaliser des missions de bénévolat de votre choix à raison d'une demi-journée jusqu'à 12 jours de volontariat par an sur votre temps de travail ;
- d'aides pour le transport : conditions avantageuses pour louer un vélo électrique, primes pour le covoiturage ou les déplacements à vélo, cumulables avec le remboursement de 75 % du pass Navigo ;
- de 25 jours de congés annuels et jusqu'à 33 RTT selon le rythme de travail choisi ;
- jusqu'à 2 jours de télétravail par semaine pour les métiers qui le permettent ;
- d'un aménagement du poste et du temps de travail pour les agentes souffrant de règles incapacitantes et de la prise en compte des enjeux de santé reproductive ;
- d'un congé pour le second parent : les agent·e·s peuvent bénéficier de l'allongement de la durée du congé pour le second parent.

ÉLÉMENTS TECHNIQUES DU POSTE (cadre réservé à la DRH)

N° DE POSTE : P7230

NOMBRE DE POSTES À POURVOIR : 1

EMPLOI-TYPE / RIFSEEP :

NBI :

RATTACHEMENT STRUCTURE HIÉRARCHIQUE (CODE ASTRE) :