

Chargé·e de projets Urbanisme réglementaire et planification pour l'eau dans la ville

Poste occupé par : Vacant

Poste n°##### – Pôle aménagement et développement durables - Direction de l'eau et de l'assainissement - Service hydrologie urbaine et de l'environnement	
Classification	Métier de rattachement : <i>sans objet pour le moment</i> Poste de rattachement : <i>sans objet pour le moment</i> Filière technique Poste de catégorie A relevant du cadre d'emplois des ingénieurs Lieu d'affectation : Rosny-sous-Bois Fonction d'encadrement : NON Prime + NBI : / Quotité de travail : 100 %
Environnement du poste de travail	Direction : Direction de l'eau et de l'assainissement Service : Service de l'hydrologie urbaine et de l'environnement (SHUE) Bureau : Bureau de l'Eau dans la Ville (BEV) Composition de l'équipe : 8 A
Position du poste dans l'organisation	Supérieur hiérarchique direct : Chef·fe du Bureau de l'Eau dans la Ville

Raison d'être du poste : Être le référent en charge de l'urbanisme réglementaire pour l'intégration dans la planification urbaine des objectifs du Manifeste « La Seine-Saint-Denis, Territoire d'Eau » et l'interlocuteur privilégié des services d'urbanisme

Missions principales	> Contribuer, en lien avec les chargé·e·s d'études du Bureau, à l'élaboration de règles d'urbanisme permettant la déclinaison technique des ambitions du Manifeste « Seine-Saint-Denis, Territoire d'eau » > Etablir des outils d'accompagnement, notamment cartographiques, visant à guider l'élaboration des documents cadres tels que le SDRIF (Schéma Directeur de la Région Île-de-France), les SCoT (Schéma de Cohérence Territoriale) ou les PLUi. > Produire des avis sur les documents d'urbanisme et de planification > Coordonner les actions relatives à l'instruction des autorisations d'urbanisme et mise en cohérence des documents de planification aux différentes échelles avec les différentes collectivités compétentes. > Favoriser la coopération avec les autres directions départementales
-----------------------------	--

Compétences

- Relationnelles et managériales
 - Connaître les techniques de négociation
 - Savoir conseiller et alerter sur l'impact d'une décision, d'une intervention
 - Savoir présenter ses travaux de manière pédagogue et communicante

- Organisationnelles
 - Savoir travailler en ingénierie de projet
 - Proposer des solutions et des adaptations afin d'apporter un meilleur service rendu

- Techniques
 - Elaborer des préconisations ou des avis sur un dossier (domaine réglementaire et technique)
 - Connaître les politiques, mesures et dispositifs propres au champ d'intervention
 - Connaître la législation et la réglementation propres au champ d'intervention

Moyens mis à disposition : ensemble bureautique, téléphone et téléphone portable

Niveau d'études : BAC + 5

Diplômes requis : Diplôme requis pour l'accès au cadre d'emploi des ingénieur.e.s ou attaché.e.s

Expérience (s) professionnelle(s) sur un poste similaire

☒ Souhaitée(s) ☐ Requise(s)

Caractéristiques principales liées au poste

- | | |
|--|--|
| ☐ | ☐ Logement de fonction |
| ☒ Permis de conduire souhaitable | ☐ Vaccins obligatoires |
| ☐ | ☐ Port d'une tenue de travail obligatoire |
| ☒ Déplacements en Ile de France | ☐ Descente occasionnelle en réseau |
| ☐ | d'assainissement |