

SURVEILLANT·E DE TRAVAUX

Poste n°604708K – Pôle aménagement et développement durables - Direction de l'eau et de l'assainissement - Service études et travaux	
Classification	<p>Métier de rattachement : <i>sans objet pour le moment</i> Poste de rattachement : <i>sans objet pour le moment</i></p> <p>Filière technique Poste de catégorie B relevant du cadre d'emplois des techniciens territoriaux</p> <p>Lieu d'affectation : Rosny-sous-Bois</p> <p>Fonction d'encadrement : NON</p> <p>NBI : NON Quotité de travail : 100 %</p>
Environnement du poste de travail	<p>Direction : Direction de l'eau et de l'assainissement Service : Service Etudes et travaux Bureau : Bureau travaux Cellule/Pôle/Secteur : -</p> <p>Composition de l'équipe : 4A 8B</p>
Position du poste dans l'organisation	Supérieur hiérarchique direct : Chef du bureau travaux

Raison d'être du poste : Assurer le suivi des chantiers confiés à une entreprise en lien avec le chargé d'études (travaux neufs, de réhabilitation, de branchements et de transport) concernant le réseau SIAAP et département, visitable ou non, à travers toutes les phases d'élaboration.

Missions principales:	<ul style="list-style-type: none"> > Organiser et suivre les chantiers en lien avec le chargé d'opération > Encadrer les entreprises extérieures et représenter la collectivité sur le terrain > Appliquer les règles d'hygiène, de santé et de sécurité au travail et contrôler la réglementation et les consignes de sécurité des usagers > Participer aux études de conception des opérations de travaux > Réaliser la préparation et le suivi des chantiers sous les aspects techniques, qualité, sécurité, environnement, financier, en tracer le suivi au moyen d'enregistrements pertinents et vérifier leur clôture > Saisir et charger toutes les données des chantiers sur SIG
------------------------------	--

Compétences

• Relationnelles

- Savoir se comporter en agent public avec l'ensemble des partenaires
- Organiser des réunions de chantiers
- Savoir alerter ses interlocuteurs ou sa ligne hiérarchique des aléas, contraintes et difficultés techniques

• Organisationnelles

- Vérifier l'organisation logistique de l'opération ou du chantier
- Contrôler l'exécution des travaux
- Planifier et contrôler la réalisation des travaux
- Coordonner les activités des entreprises sur les chantiers

• Techniques

- Apprécier la conformité des réalisations au regard du cahier des charges du contrat
- Contrôler l'exécution des travaux, en conformité avec les exigences de sécurité et environnementales
- Contrôler l'application des normes et techniques de mise en œuvre des matériaux et matériels
- Suivre et contrôler l'exécution du budget
- Contrôler l'application des règles HSST dans les situations de travail
- Prendre connaissance et appliquer les consignes HSST
- Savoir collecter et saisir les données sur le SIG

Moyens mis à disposition : ensemble bureautique, téléphone et usage de véhicules de service

Niveau d'études : BAC +2

Diplômes requis : BTS Génie civil

Expérience (s) professionnelle(s) sur un poste similaire

Souhaitée(s) X Requise(s)

Caractéristiques principales liées au poste

Horaires spécifiques

X Permis de conduire obligatoire

Déplacements province et étranger

Astreintes

Logement de fonction

X Vaccins obligatoires

Port d'une tenue de travail obligatoire

....

