S'engager, avoir confiance, se perfectionner, se projeter, ici chacun·e a les moyens de prendre en main sa carrière et d'être utiles. Ici, chaque expérience fait progresser et est valorisée. Ici, on se forme, on expérimente, on gagne en responsabilités. Ici, quand on est utile aux autres, on est aussi utile à soi-même.

Chef·fe de projet évènementiel junior (CDD 18 mois)

Pôle Direction générale – Délégation aux Jeux olympiques et paralympiques	
Classification	**Eléments administratifs du poste** ▪ Filière : administrative ; ▪ Catégorie et cadre d'emploi : poste de catégorie A relevant du cadre d'emploi des attachés territoriaux ; ▪ Fonction d'encadrement : non ; ▪ Cotation du poste : A1-1 ; ▪ Prime + NBI : non ; ▪ Quotité de travail : 100%. **Lieu de travail** ▪ Lieu d'affectation : Bobigny. **A noter** Tous nos postes sont handi-accessibles.
Environnement du poste de travail	▪ Pôle : Direction générale ; ▪ Direction : Délégation aux Jeux olympiques et paralympiques ; ▪ Composition de l'équipe : 16A dont un·e chef·fe de projet événementiel senior et 1C.
Position du poste dans l'organisation	▪ Supérieure hiérarchique directe : directrice de la Délégation aux Jeux olympiques et paralympiques.

Raison d'être du poste	**La Seine-Saint-Denis sera au cœur des Jeux olympiques et paralympiques de Paris 2024**. Elle a fait des Jeux une de ses priorités politiques afin de permettre la transformation du territoire et d'en maximiser l'impact pour le territoire et les habitant·e·s, et de construire un héritage durable. La DéJOP a pour mission d'animer et coordonner le projet d'accueil des jeux olympiques et paralympiques en 2024, et de faire l'interface avec l'écosystème olympique. Sous la responsabilité de la directrice de la Délégation aux Jeux olympiques et paralympiques, et en coordination avec la Direction de la communication, le Cabinet de la présidence du CD93, Paris 2024 et les partenaires, vous assurez des missions événementielles déterminantes pour la réussite des JOP 2024 sur le territoire de la Seine-Saint-Denis : ▪ En pilotage direct : « live site » départemental (5000 personnes) et multiples événements du plan de mobilisation départemental ; ▪ En coordination : relais de la Flamme olympique, Journées olympiques et paralympiques, *test events*, accueil des drapeaux olympiques, accueil des premières délégations, temps forts de l'olympiade culturelle…

Missions principales	▪ **Vous participez au pilotage et à la coordination** de toutes les opérations événementielles départementales en lien avec les JOP 2024, avec l'appui d'un·e autre chef·fe de projet événementiel et d'une équipe de stagiaires et apprenti·e·s ; ▪ **Vous gérez les prestataires** pour les événements pilotés par la DéJOP et, en particulier, vous accompagnez le maître d'œuvre du « live site » départemental ; ▪ **Vous êtes la personne ressource de la collectivité sur l'événementiel des JOP 2024** : appui des directions opérationnelles et des prestataires pour produire des célébrations éco-responsables et qui laisseront un héritage matériel et immatériel, rendre les événements accessibles à tous et toutes, valoriser l'olympisme en Seine-Saint-Denis et faire partager le sens de la fête et la ferveur populaire du territoire ; ▪ **Vous suivez les opérations** courantes liées aux projets dont vous aurez la responsabilité : préparation des supports de présentation et rédaction de comptes-rendus, organisation des réunions, suivi des communications internes et externes en lien avec le chef de communication de la DéJOP et la direction de la communication, suivi des plannings et tableaux de bord ; ▪ **Vous participez aux missions de la DéJOP** : contribuer à l'ensemble du plan d'action et plus particulièrement aux missions en lien avec les opérations événementielles de la collectivité (mobilisation des territoires, billetterie, événements des directions opérationnelles de la collectivité).
Compétences souhaitées sur le poste	**Compétences relationnelles** ▪ Vous savez gérer des projets, des opérations et événements complexes ; ▪ Vous savez développer et entretenir un réseau partenarial ; ▪ Le travail en équipe est un moteur et vous faites preuve de polyvalence et de souplesse ; ▪ Vous savez fédérer vos partenaires lors de la conduite de projet. **Compétences organisationnelles** ▪ Vous êtes capables de gérer de multiples tâches, d'établir des priorités et de maintenir les échéances ; ▪ Vous avez un esprit d'analyse et de synthèse ; ▪ Vous savez anticiper ; ▪ Le sens de l'initiative fait partie de vos compétences ; ▪ Vous êtes capables de mener plusieurs projets de front dans un contexte complexe et exigeant ; **Compétences techniques** ▪ Vos compétences événementielles sont reconnues, et si possible, dans le pilotage d'événements grand public à forts enjeux d'image, de visibilité et de réputation ; ▪ Vous avez une bonne compréhension des éléments opérationnels nécessaires à la livraison d'un évènement de l'envergure des JOP 2024 ;

	▪ Vous connaissez les politiques publiques territoriales ; ▪ Vous savez évaluer les projets menés ; ▪ Vous avez un bon niveau d'anglais à l'oral (exigé). **Alors rejoignez-nous !**

Moyens mis à disposition : Outils bureautiques

Niveau d'études : Niveau 6

Diplômes requis : Licence Pro événementiel

Expérience (s) professionnelle(s) sur un poste similaire

☒ Souhaitée(s) ☐ Requise(s)

Caractéristiques principales liées au poste

☒ Horaires spécifiques (ponctuellement)
☐ Permis de conduire obligatoire
☐ Déplacements province et étranger
☐ Astreintes
☐ Logement de fonction
☐ Vaccins obligatoires
☐ Port d'une tenue de travail obligatoire
Autre caractéristique :

Le département, collectivité solidaire, peut mobiliser ses agent·e·s sur toute mission relevant de son cadre d'emploi au-delà de la présente fiche de poste.