

**MONITEUR-TRICE EDUCATEUR-TRICE A LA CELLULE D'ACCOMPAGNEMENT DES MINEURS
NON ACCOMPAGNES (ACCUEIL CAMNA)**

RENFORT CDD 6 MOIS OU 1 AN

Pôle /Direction/Service	Solidarité / Direction de l'Enfance et de la Famille / Service de l'Aide Sociale à l'Enfance
Classification	Métier de rattachement : sans objet Poste de rattachement : sans objet Filière : Médico-sociale Catégorie et cadre d'emplois : B – Moniteur-éducateur Lieu d'affectation : BOBIGNY Emploi-type : B1-1 Fonction d'encadrement : non Prime + NBI : NBI QPV accueil Quotité de travail : 100%
Environnement du poste de travail	Direction : Direction de l'Enfance et de la Famille Service : Service de l'Aide Sociale à l'Enfance Secteur : Secteur Juridique et Décisionnel Composition de l'équipe :
Position du poste dans l'organisation	Supérieur hiérarchique direct : responsable de la CAMNA
Moyens mis à disposition	<i>Pléiades, IODAS, Ugo, Espace collaboratif, Citrix, véhicule de service</i>
Raison d'être	Dans le cadre des orientations politiques en matière d'accueil des mineurs non accompagnés sur le territoire. Le moniteur-éducateur assure le pré accueil et l'accueil des Mineurs Non Accompagnés connus ou primo arrivants se présentant à la CAMNA
Missions :	<ul style="list-style-type: none"> - Evaluer les demandes et leur degré d'urgence afin d'affiner la réponse à donner en lien avec les travailleurs sociaux et l'équipe administrative de la CAMNA - Aider les jeunes à formaliser leurs demandes auprès des travailleurs sociaux (contrat jeune majeur, demande d'allocation, demande de scolarité...) - Transmettre les informations nécessaires au suivi du parcours des MNA aux travailleurs sociaux et à l'équipe administrative de la CAMNA - Accompagner les jeunes à leurs rendez-vous (préfecture, SPB, scolarité, médicaux...) en lien avec les travailleurs sociaux - Accueillir et répondre aux demandes des partenaires se présentant à la CAMNA

--

Compétences

- **Relationnelles**

Savoir informer et conseiller l'usager dans ses démarches
Savoir assurer un accueil adapté et bienveillant
Savoir identifier la demande de l'usager et l'orienter et l'accompagner dans ses démarches
Savoir travailler en équipe et en pluridisciplinarité
Savoir établir et entretenir une relation de confiance avec les partenaires externes

- **Organisationnelles**

Savoir gérer les priorités et/ou les urgences
Savoir alerter ses interlocuteurs et/ou sa ligne hiérarchique des aléas, contraintes et difficultés
Savoir accompagner les usagers dans leurs démarches auprès des organismes compétents
Savoir collecter, transmettre et partager les informations

- **Techniques**

Connaître les politiques, mesures et dispositifs propres au champ d'intervention
Savoir rédiger des notes ou courriers simples
Savoir utiliser les outils bureautiques, les logiciels métiers et/ou les outils de suivi

Niveau d'études :

Diplômes requis : - Diplôme d'état moniteur-éducateur

Expérience (s) professionnelle(s) sur un poste similaire

Souhaitée(s) Requête(s)

Caractéristiques principales liées au poste

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Horaires spécifiques | <input type="checkbox"/> Logement de fonction |
| <input type="checkbox"/> Permis de conduire obligatoire | <input type="checkbox"/> Vaccins obligatoires |
| <input type="checkbox"/> Déplacements province et étranger | <input type="checkbox"/> Port d'une tenue de travail obligatoire |
| <input type="checkbox"/> Astreintes | |

Les candidatures (CV + lettre de motivation) sont à adresser à l'attention de :

MONSIEUR LE PRESIDENT DU CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS
Pôle Pilotage, Ressources Humaines et Diversité
Direction des Ressources Humaines
Bureau de recrutement 2
93006 BOBIGNY CEDEX