

Champs d'action : médico-sociale

Diplôme : Master en Biostatistiques, Sociologie spécialité Démographie, Mathématiques appliquées, Statistiques et Data science, Epidémiologie, Santé Publique, Administration publique

Niveau diplôme : Master 1 ou 2

Nombre de stagiaire demandé : 1

Direction / service et lieu d'affectation : DEF /PMI / Equipe Ouverture des droits en santé en PMI à Bobigny.

Présentation de la direction

Le service PMI fait partie de la Direction Enfance Famille du Conseil Départemental.

Cette direction regroupe également le service de l'ASE et des Crèches.

Agents de l'équipe déployés sur le département : 11 actuels, et 16 prévus courant 2025

Territoire concerné : activité des 22 circonscriptions de toutes les PMI du territoire

Une centaine de centres de PMI répartis sur le territoire sont concernés par l'action de l'équipe.

Composition de l'équipe pluriprofessionnelle de PMI : médecins, puéricultrices, auxiliaires de

Puériculture, sage-femmes, conseillères conjugales et familiales, éducatrices de jeunes enfants, psychologues, psychomotricienne, et **agents administratifs mobiles d'accès aux droits en santé.**

Au central : activité avec la responsable de l'équipe mobile d'ouverture de droits en santé à Bobigny.

Missions confiées à la/au stagiaire :

Sous la responsabilité du maître de stage et dans les conditions prévues par la réglementation relative aux stages, vous participerez aux missions suivantes :

- Assister la Cheffe d'équipe dans le déploiement des nouvelles missions de l'équipe
- Développer, proposer et réaliser des **outils performants** pour exploiter les données statistiques, pour répondre aux besoins évolutifs du service et intégrer les nouvelles missions de l'équipe
- Analyser toutes les données au sein de l'équipe d'intervention d'ouverture des droits en santé du public Pmi, et des femmes enceintes et suivies en santé sexuelle des partenaires externes (CMS/CPS/Hôpitaux)
- Participer activement aux comités techniques et de pilotage du projet, aussi aux réunions d'équipe organisées par le service et/ou la Cpm ou les partenaires directs
- Appuyer la cheffe d'équipe sur la réorganisation de l'activité avec l'arrivée des nouveaux-elles agent-es

Compétences techniques :

- Maîtriser les outils statistiques permettant le suivi de l'activité d'un service (Excel avancé, PowerBi, "R"...))
- **Savoir créer des nouveaux indicateurs permettant le pilotage de l'activité**
- Comprendre l'organisation et le fonctionnement des centres de PMI et la spécificité du contexte de la Seine-Saint-Denis
- Avoir une appétence pour les questions sociales et d'accès au droit commun
- Bonne qualité rédactionnelle en vue de participer à la mise à jour des nouvelles procédures, liées aux nouvelles missions

Maitresse de stage :

Nom Prénom : Nathalie BAZABAS

Fonction : Cheffe d'équipe ouverture de droits en santé

Diplôme le plus élevé obtenu : Bac+2