

## CHEF-FE D'ÉQUIPE MOBILE MAINTENANCE SPÉCIALITÉ ESPACES VERTS ET ÉCOLOGIE URBAINE

Poste n° P6561 – PÔLE SOCIÉTÉ CITOYENNETÉ – DIRECTION DE L'ÉDUCATION – SERVICE TECHNIQUE DES COLLEGES	
<b>Définition du poste</b>	<p>Type de domaine : Espaces verts et écologie urbaine Emploi-type : Chef.fe d'équipe</p> <p>Filière technique Poste de catégorie C relevant du cadre d'emplois des « Agents de maîtrise – Adjoint technique confirmé » Lieu d'affectation : LE PULSE Saint Denis</p> <p>Fonction d'encadrement : OUI Groupe de fonction IFSE : C5</p> <p>Prime du poste + NBI encadrement Quotité de travail : 100 %</p>
<b>Environnement du poste de travail</b>	<p><u>Direction hiérarchique</u> : Direction de l'Education Service : Service Technique des Collèges</p> <p><u>Direction fonctionnelle</u> : Direction de la nature du patrimoine et de la biodiversité Service des Espaces Extérieurs et des Continuités Vertes Bureau des Espaces Extérieurs des Propriétés Départementales Composition de l'équipe : 2C</p>
<b>Position du poste dans l'organisation</b>	Supérieur hiérarchique : Technicien-ne gestion des cours oasis et espaces verts

### Raison d'être du poste :

Assurer l'encadrement d'une équipe composée de 2 agents en coordination avec l'autre chef d'équipe mobile d'espaces verts, et participer à l'entretien des espaces verts et naturels des collèges de Seine-Saint-Denis, en appui des agents de maintenance affectés aux EPLE.

<b>Missions principales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Encadrer l'équipe composée de 2 agents et participer aux travaux de tonte, débroussaillage, taille, préparation de sol, etc.</li> <li>Assurer la continuité de service public en coordination et en binôme avec l'autre chef d'équipe et à ce titre l'encadrement des agents des 2 équipes (soit 4 agents).</li> <li>Participer à la planification et à l'organisation des travaux en collaboration avec les deux Directions concernées et les responsables d'établissements.</li> <li>Assurer en coordination et en binôme avec l'autre chef d'équipe, la gestion et le suivi administratif des demandes sur le logiciel OMERE ainsi que le suivi administratif et opérationnel de l'évacuation des déchets verts.</li> </ul>
-----------------------------	---

- Réaliser les entretiens en adéquation avec les contraintes et les particularités des sites, les attentes des usagers, les objectifs de transition écologique du Département et en conformité avec le plan de prévention des risques.
- Planifier et assurer en interne et en externe la maintenance préventive et curative du matériel mis à disposition.

## Compétences

### • Relationnelles et managériales :

- Savoir travailler en équipe : organiser l'activité, planifier et contrôler les interventions de l'équipe, en fonction du plan de charge, du calendrier et des priorités
- Savoir diffuser les informations et les transmettre à sa hiérarchie et l'alerter des aléas, contraintes et difficultés rencontrées
- Savoir faire preuve d'adaptation et de disponibilité dans un esprit d'équipe
- Savoir apporter une aide technique et méthodologique aux EPLE et adapter ses approches au public ciblé

### • Organisationnelles :

- Savoir faire face sur le terrain à des problèmes techniques liés au contexte ou aux imprévus
- Savoir prendre des initiatives et proposer des solutions et des adaptations afin d'apporter un meilleur service rendu
- Savoir réagir avec pertinence aux situations d'urgences et adapter son planning selon les priorités et les circonstances climatiques, techniques, matérielles
- Savoir planifier et assurer la maintenance du matériel horticole
- Savoir gérer le stock de fournitures nécessaires, y compris EPI et recenser les besoins en matériels et équipements nécessaires.

### • Techniques :

- Connaître les techniques propres aux travaux d'entretien des espaces verts et naturels en adéquation avec les enjeux de transition écologique du Département.
- Savoir définir les procédures de travail et les adapter selon les circonstances et les évolutions de l'organisation
- Savoir arbitrer et opérer des choix techniques adaptés en matière d'entretien des espaces verts et naturels
- Savoir utiliser et faire utiliser en toute sécurité et en présence du public du matériel agricole et horticole
- Savoir réaliser les opérations de maintenance correctives et préventives du matériel agricole et horticole

**Moyens mis à disposition : véhicules de service**, matériel horticole (tondeuse, débroussailleuse, tronçonneuse, souffleur, etc.), petit outillage (cisaille, sécateur, etc.)

**Niveau d'études :** CAP – BEP – BAC espaces verts

**Diplômes requis :** CAP – BEP espaces verts, ou équivalent

**Expérience (s) professionnelle(s) sur un poste similaire**

Souhaitée(s)	
<b>Caractéristiques principales liées au poste</b>	
Horaires fixes	Port d'une tenue de travail obligatoire et d'EPI
<b><u>Permis de conduire obligatoire</u></b>	Autre caractéristique : Travail en extérieur

*Tous nos postes sont handi-accessibles.*

*Le département, collectivité solidaire, peut mobiliser ses agent-e-s sur toutes missions relevant de son cadre d'emplois au-delà de la présente fiche de poste.*