



POSTE / FONCTION

Directeur.rice de la Direction de la Prévention et de la Santé Publique

CATÉGORIE

A

ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL ET MODALITÉS DE RECRUTEMENT

RATTACHEMENT

Pôle solidarité

TYPE D'OFFRE

Permanent - ouverts aux fonctionnaires et aux contractuels

DIRECTION

Direction de l'Enfance et de la Famille (DEF)

FILIÈRE

- ☒ Administrative
- ☐ Sociale
- ☐ Médico-sociale
- ☐ Technique
- ☐ Culturelle
- ☐ Animation
- ☐ Sportive

FONCTION D'ENCADREMENT

Oui

CADRE D'EMPLOIS DU POSTE

Administrateur territorial

DOMAINE MÉTIER DU POSTE

Administration générale

LIEU D'AFFECTATION

Saint-Denis

PRÉSENTATION DE LA DIRECTION / DU SERVICE

Le Département crée une Direction de la prévention et de la santé publique pour renforcer son action en faveur de la santé des habitants. Elle porte une ambition forte : prévenir, réduire les inégalités sociales et territoriales de santé et agir sur les déterminants de santé. En lien avec les territoires, les partenaires et les professionnels, elle développe des réponses accessibles, innovantes et adaptées aux besoins des publics, dans une logique de proximité et d'action au plus près des réalités du territoire.

RAISON D'ÊTRE DU POSTE

Piloter la création et le développement de la Direction de la prévention et de la santé publique, en structurant une politique départementale ambitieuse, lisible et partenariale. Manager les équipes, fédérer les expertises et impulser une dynamique collective au service des habitants et des territoires.

MISSIONS PRINCIPALES

- Définir et piloter, en lien avec la direction générale et les élus, les orientations stratégiques de la Direction de la prévention et de la santé publique.
- Structurer la nouvelle direction, organiser son fonctionnement et garantir la cohérence des politiques de prévention, de promotion de la santé et de santé publique.
- Manager l'équipe de direction, accompagner les chefs de service et impulser une dynamique collective, transversale et collaborative.
- Développer les partenariats institutionnels et territoriaux avec les villes, l'ARS, les acteurs de santé, les associations et les autres directions départementales.
- Représenter le Département dans les instances relatives à la prévention, à la santé publique et à la réduction des inégalités sociales et territoriales de santé.
- Organiser les moyens humains, financiers et opérationnels de la direction et développer des outils de pilotage, de suivi et d'évaluation de l'activité.

PROFIL RECHERCHÉ

FORMATION ET/OU DIPLÔME

Titulaire d'un diplôme permettant l'accès au grade d'administrateur.ice

NIVEAU D'EXPÉRIENCE



Souhaité



Requis

COMPÉTENCES REQUISES

COMPÉTENCES RELATIONNELLES

Capacité à fédérer et à mobiliser des équipes autour d'orientations stratégiques partagées. Aptitude au dialogue, à la négociation et à la représentation institutionnelle auprès d'interlocuteurs variés. Sens de l'écoute, de la pédagogie et de la coopération. Capacité à animer des réseaux, à construire des partenariats et à impulser une dynamique collective dans un environnement complexe.

COMPÉTENCES ORGANISATIONNELLES

Capacité à structurer une direction nouvelle, à organiser l'activité et à prioriser les actions dans un contexte de transformation. Maîtrise du pilotage stratégique, de la conduite de projets complexes et de l'allocation des moyens humains, financiers et opérationnels. Aptitude à développer des outils de suivi, d'évaluation et d'aide à la décision, en garantissant la continuité et la qualité du service rendu.

COMPÉTENCES TECHNIQUES

Maîtrise des enjeux, cadres réglementaires et dispositifs de santé publique, de prévention et de promotion de la santé. Connaissance des déterminants de santé, des inégalités sociales et territoriales de santé et des acteurs institutionnels et territoriaux. Compétences en diagnostic, élaboration de plans d'action, conduite de projets, évaluation, gestion budgétaire et recherche de financements.

Tous nos postes sont handi-accessibles. Le Département, collectivité solidaire, peut mobiliser ses agent-e-s sur toute mission relevant de son cadre d'emploi au-delà de la présente fiche de poste.

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES



HORAIRES SPÉCIFIQUES



PERMIS DE CONDUIRE OBLIGATOIRE



DÉPLACEMENTS PROFESSIONNELS



ASTREINTES



VACCINS OBLIGATOIRES



PORT D'UNE TENUE DE TRAVAIL OBLIGATOIRE

AUTRES

LES ATOUTS RH

Le Département accorde une grande importance au bien-être de ses agent-e-s. Ainsi, en rejoignant notre collectivité, vous bénéficierez notamment :

- ♦ Tarifs avantageux pour les loisirs, les vacances, la culture, et accès aux activités sportives en illimité à un prix imbattables grâce au CDOS et au Pass Apsad 93 ;
- ♦ de la possibilité de réaliser des missions de bénévolat de votre choix à raison d'une demi-journée jusqu'à 12 jours de volontariat par an sur votre temps de travail ;
- ♦ d'aides pour le transport : conditions avantageuses pour louer un vélo électrique, primes pour le covoiturage ou les déplacements à vélo, cumulables avec le remboursement de 75 % du pass Navigo ;
- ♦ de 25 jours de congés annuels et jusqu'à 33 RTT selon le rythme de travail choisi ;
- ♦ jusqu'à 2 jours de télétravail par semaine pour les métiers qui le permettent ;
- ♦ d'un aménagement du poste et du temps de travail pour les agentes souffrant de règles incapacitantes et de la prise en compte des enjeux de santé reproductive ;
- ♦ d'un congé pour le second parent : les agent-e-s peuvent bénéficier de l'allongement de la durée du congé pour le second parent.

ÉLÉMENTS TECHNIQUES DU POSTE (cadre réservé à la DRH)

N° DE POSTE : P2346

NOMBRE DE POSTES
À POURVOIR : 1

EMPLOI-TYPE /
RIFSEEP : DIRECTEUR / A8-2

NBI : encadrement 25 pts

RATTACHEMENT STRUCTURE
HIÉRARCHIQUE (CODE ASTRE) : DPSP DIRECTION