

Mis à jour le 26/11/2025

Intitulé : Gestionnaire technique de patrimoine

Matricule n° P1716 - Pôle société et citoyenneté – Direction de l'Education	
Classification	Emploi-type : Technicien bâtiment Fonction d'encadrement : Non Groupe de fonction IFSE : B4-1 NBI du poste : Non Filière technique Poste de catégorie B relevant du cadre d'emplois des techniciens territoriaux Lieu d'affectation : Saint Denis, le Pulse Quotité de travail : 100 %
Environnement du poste de travail	Direction de l'Education Service Technique des Collèges Bureau Technique du Patrimoine Travail en binôme avec un surveillant de travaux
Position du poste dans l'organisation	Supérieur hiérarchique direct : Chef de bureau technique du patrimoine

La Direction de l'Education déploie un plan de maintenance ambitieux de plus de 200 M€ sur 10 ans (2021-2030) pour offrir aux collèges des environnements sûrs, performants et agréables pour les élèves et les personnels.

Au cœur de cette mission, le Service Technique des Collèges (STC) agit au quotidien pour garantir une maintenance préventive et curative de qualité sur l'ensemble du patrimoine départemental.

Votre futur environnement :

Le STC regroupe :

- 2 bureaux techniques du patrimoine (Est et Ouest) ;
- 1 bureau maintenance énergie ;
- 1 pôle études ;
- 1 pôle innovation & mobilier scolaire ;
- 1 pôle logistique ;
- 1 secteur mobile de maintenance.

Chaque bureau technique s'appuie sur une équipe structurée : 1 chef·fe de bureau, 1 adjoint·e, 5 technicien·ne·s, 5 surveillant·e·s de travaux.

En binôme avec un·e surveillant·e de travaux, vous assurez le suivi technique d'un parc de 13 à 16 collèges, en veillant à la qualité, la sécurité et la performance du patrimoine.

Missions principales:	<u>Votre rôle :</u> - Vous êtes le garant de la connaissance technique du patrimoine et pilotez l'ensemble des interventions, travaux et études nécessaires pour assurer un fonctionnement optimal des établissements. <u>Vos missions au quotidien :</u> - Gestion technique du patrimoine : collèges, logements de fonction, cuisines centrales – sécurité, travaux, études et suivi du plan de maintenance ; - Pilotage des chantiers tous corps d'état : organisation, coordination et suivi de l'exécution financière ; - Suivi du carnet d'établissement en collaboration avec le surveillant de travaux pour garantir la traçabilité et la qualité des interventions ; - Analyse et réponse aux demandes d'interventions techniques via l'outil OMERE ; - Dialogue avec les équipes des établissements : gestionnaires, agents de maintenance, suivi des contrats de maintenance obligatoire ; - Suivi opérationnel des collèges en contrats complexes (partenariats public-privé, marchés globaux) : participation aux réunions périodiques, suivi des interventions et actions de maintenance.
------------------------------	---

Profil recherché :

- Sens du travail en équipe et aisance relationnelle ;
- Capacité à organiser et planifier son activité selon les objectifs et le calendrier ;
- Connaissance du cadre réglementaire de la maîtrise d'ouvrage publique et des marchés publics ;
- Aptitude à contrôler l'exécution des travaux des prestataires

Moyens mis à disposition :

- Véhicule de service (sans remisage à domicile) ;
- Smartphone fourni ;
- Équipements de protection individuelle (EPI).

Niveau d'études : Bac à Bac+2

Diplômes requis : Baccalauréat, BTS bâtiment

Expérience (s) professionnelle(s) sur un poste similaire

☒ Souhaitée(s) ☐ Requise(s)

Tous nos postes sont handi-accessibles.

Le département, collectivité solidaire, peut mobiliser ses agent-e-s sur toutes missions relevant de son cadre d'emplois au-delà de la présente fiche de poste.