



POSTE / FONCTION

CONSEILLER·E NUMERIQUE

CATÉGORIE

B

ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL ET MODALITÉS DE RECRUTEMENT

RATTACHEMENT

Pôle solidarité



TYPE D'OFFRE

Permanent - ouverts aux fonctionnaires et aux contractuels

DIRECTION

Maison Départementale des Personnes Handicapées (MDPH)

FILIÈRE

Administrative

FONCTION D'ENCADREMENT

Non

CADRE D'EMPLOIS DU POSTE

Rédacteur

DOMAINE MÉTIER DU POSTE

Action sociale et solidarité

LIEU D'AFFECTATION

Saint-Denis

PRÉSENTATION DE LA DIRECTION / DU SERVICE

La Maison Départementale des Personnes Handicapées de la Seine-Saint-Denis (MDPH 93) est constituée sous la forme d'un Groupement d'Intérêt Public (GIP) qui a été créé en 2005 et doté d'un financement autonome. La MDPH 93 est au cœur des politiques départementales de l'autonomie, au travers de ses missions d'évaluation, d'accueil, d'orientation des personnes en situation de handicap. La maison de l'autonomie et des aidants (MDAA), service de la MDPH, est la maison commune de la MDPH et de la Direction de l'autonomie

RAISON D'ÊTRE DU POSTE

Le/la conseiller·ère numérique a pour mission de faciliter l'accès aux droits et aux services publics numériques des usagers de la MDAA (personnes en situation de handicap, personnes âgées, aidants), en luttant contre la fracture numérique et en proposant un accompagnement adapté aux besoins et aux capacités de chacun.

MISSIONS PRINCIPALES

- Accueillir, guider et rendre autonome les usagers de manière individuelle ou collective, dans leurs démarches administratives en ligne et l'apprentissage des outils numériques.
- Développer l'autonomie des usagers, les sensibiliser aux enjeux de la cybersécurité et concevoir des contenus pédagogiques adaptés pour lutter contre la fracture numérique.
- Concevoir et animer des ateliers spécifiques adaptés aux différents handicaps
- Former les équipes de la MDAA aux bonnes pratiques d'accompagnement des usagers en rupture numérique. Et participer activement à l'animation ainsi qu'à l'amélioration continue de l'espace numérique de la MDAA.
- Assurer le suivi quantitatif de l'activité à travers un reporting régulier, tout en contribuant à l'animation du réseau des conseillers numériques pour renforcer l'identité professionnelle au sein du conseil départemental.

PROFIL RECHERCHÉ

FORMATION ET/OU DIPLÔME

Niveau Bac

NIVEAU D'EXPÉRIENCE

☐

Souhaité

☒

Requis

COMPÉTENCES REQUISES

COMPÉTENCES RELATIONNELLES

Avoir le sens de l'écoute, de l'empathie et de la bienveillance
Avoir le sens de l'initiative, de l'adaptation et la discrétion préservant la confidentialité des échanges
Déontologie professionnelle
Organiser et animer des ateliers thématiques

COMPÉTENCES ORGANISATIONNELLES

Capacité d'organisation, de planification des rendez-vous, à rendre compte et formaliser son activité
Capacité à travailler en réseau (collectivités locales, associations, entreprises)
Capacité à effectuer des dépannages basiques d'outils numériques
Savoir identifier, rechercher et diffuser des informations ciblées, dans le champ de l'inclusion numérique

COMPÉTENCES TECHNIQUES

Connaitre le fonctionnement de la connectique et de l'utilisation des outils numériques et des logiciels libres
Connaitre élémentaire des services administratifs en ligne des principaux sites internet
Savoir utiliser les outils de bureautique
Maîtriser les techniques de rédactions et savoir analyser des informations et documents

Tous nos postes sont handi-accessibles. Le Département, collectivité solidaire, peut mobiliser ses agent-e-s sur toute mission relevant de son cadre d'emploi au-delà de la présente fiche de poste.

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

☒

HORAIRES SPÉCIFIQUES

☐

PERMIS DE CONDUIRE OBLIGATOIRE

☒

DÉPLACEMENTS PROFESSIONNELS

☐

ASTREINTES

☐

VACCINS OBLIGATOIRES

☐

PORT D'UNE TENUE DE TRAVAIL OBLIGATOIRE

AUTRES

La formation de Conseiller Numérique de l'Etat serait appréciée

LES ATOUTS RH

Le Département accorde une grande importance au bien-être de ses agent-e-s. Ainsi, en rejoignant notre collectivité, vous bénéficierez notamment :

- ♦ Tarifs avantageux pour les loisirs, les vacances, la culture, et accès aux activités sportives en illimité à un prix imbattables grâce au CDOS et au Pass Apsad 93 ;
- ♦ de la possibilité de réaliser des missions de bénévolat de votre choix à raison d'une demi-journée jusqu'à 12 jours de volontariat par an sur votre temps de travail ;
- ♦ d'aides pour le transport : conditions avantageuses pour louer un vélo électrique, primes pour le covoiturage ou les déplacements à vélo, cumulables avec le remboursement de 75 % du pass Navigo ;
- ♦ de 25 jours de congés annuels et jusqu'à 33 RTT selon le rythme de travail choisi ;
- ♦ jusqu'à 2 jours de télétravail par semaine pour les métiers qui le permettent ;
- ♦ d'un aménagement du poste et du temps de travail pour les agentes souffrant de règles incapacitantes et de la prise en compte des enjeux de santé reproductive ;
- ♦ d'un congé pour le second parent : les agent-e-s peuvent bénéficier de l'allongement de la durée du congé pour le second parent.

ÉLÉMENTS TECHNIQUES DU POSTE (cadre réservé à la DRH)

N° DE POSTE : CREA011

NOMBRE DE POSTES
À POURVOIR : 1

EMPLOI-TYPE /
RIFSEEP :

NBI : QPV

RATTACHEMENT STRUCTURE
HIÉRARCHIQUE (CODE ASTRE) :