

Agent·e Polyvalent·e en crèche (CDD renfort 6 MOIS) H/F

Pôle solidarité - Direction de l'Enfance et de la Famille - Service des crèches	
Classification	Eléments administratifs du poste - Filière : technique - Catégorie et cadre d'emploi : poste de catégorie C relevant du cadre d'emploi d'Adjoint technique - Fonction d'encadrement : Non - Groupe de fonction IFSE : C1-1 - Prime + NBI : ZUS (en fonction du lieu d'affectation) - Quotité de travail : 100% Lieu de travail - Lieu d'affectation : Crèche départementale de la Seine-Saint-Denis. A noter Tous nos postes sont handi-accessibles.
Environnement du poste de travail	- Pôle Solidarité - Direction de l'Enfance et de la Famille - Service des Crèches - Crèche départementale
Position du poste dans l'organisation	Supérieur hiérarchique direct : Responsable d'établissement ou son/sa adjoint·e
Moyens mis à disposition	Matériel de lingerie, buanderie, couture Matériel de cuisine, dotation vestimentaire
Raison d'être du poste	Assurer la gestion du linge de la crèche Premier relais en cuisine en cas d'absence du/de la cuisinier·ière.
Missions principales	- Entretenir le linge des enfants ainsi que les tenues des professionnelles des agents de la crèche, et en assurer la distribution dans les différentes sections. - Exécuter des travaux de couture. - Veiller au bon fonctionnement du matériel et assurer l'entretien des locaux. - Assurer le suivi des stocks de mercerie/produits d'entretien - Assurer une aide quotidienne en cuisine dans le cadre de la préparation des repas et être le premier relais en cas d'absence du/de la cuisinier·ière. - Effectuer, ponctuellement, une surveillance de la sieste des enfants en section. - Participer à la dynamique d'équipe de la crèche au travers de la participation à l'organisation du travail quotidien, à des réunions et à des projets en direction des enfants et de leurs familles.

Compétences souhaitées sur le poste	Compétences relationnelles - Savoir travailler en équipe. Compétences organisationnelles - Savoir organiser ses tâches en fonction du plan de charge. - Savoir coordonner son intervention avec celles des autres intervenants. Compétences techniques - Savoir appliquer les techniques de fonctionnement et d'utilisation des matériels et produits. - Savoir vérifier le bon entretien du matériel. - Savoir nettoyer, raccommoder et/ou repasser le linge. - Connaître et appliquer les gestes professionnels adaptés au port de charges.
--	---

Diplômes requis : CAP employé technique de collectivité, CAP assistant technique en milieux familial et collectif, CAP ou BEP couture ou sans diplôme avec une expérience significative dans des fonctions similaires.

Expérience (s) professionnelle(s) sur un poste similaire

☒ Souhaitée(s) ☐ Requise(s)

Caractéristiques principales liées au poste

- | | |
|--|---|
| ☒ Horaires spécifiques : à partir de 7H00 | ☐ Logement de fonction |
| ☐ Permis de conduire obligatoire | ☒ Vaccins recommandés |
| ☐ Déplacements province et étranger | ☒ Port d'une tenue de travail obligatoire |
| ☐ Astreintes | ☒ Port de charges lourdes |
| ☒ Surveillance des siestes lors des réunions | |

Le département, collectivité solidaire, peut mobiliser ses agent·e·s sur toute mission relevant de son cadre d'emploi au-delà de la présente fiche de poste.