

Chargé.e de développement de l'offre médico-sociale

Poste n° – Pôle Solidarité - Direction de l'autonomie - Service de l'offre médico-sociale	
Classification	Métier de rattachement : Poste de rattachement : Filière : Administrative Poste de catégorie A relevant du cadre d'emplois des attachés territoriaux Lieu d'affectation : Bobigny - Immeuble Verdi Fonction d'encadrement : Non Prime + NBI : Oui Quotité de travail : 100 %
Environnement du poste de travail	Direction : Autonomie Service : Offre médico-sociale Bureau : Sans objet Cellule/Secteur/Pôle : Pôle grand âge Composition de l'équipe : 7 A
Position du poste dans l'organisation	Supérieur hiérarchique direct : chef.fe de pôle grand âge

Raison d'être du poste

Le/la chargé.e de développement de l'offre médico-sociale participe à la déclinaison sur le territoire des orientations du schéma autonomie et inclusion 2019-2024 en faveur des personnes âgées.

Il/elle participe au développement de l'offre, en adéquation aux besoins, assure l'autorisation, la tarification et le contrôle des établissements et services médico-sociaux (ESMS) implantés dans le Département et garantit la relation partenariale des ESMS avec la collectivité.

Missions principales:	- Contribuer à la réflexion et à la définition des politiques liées à l'offre médico-sociale pour personnes âgées - Conduire des projets en lien avec les orientations du schéma départemental autonomie et inclusion en faveur des personnes âgées - Instruire et suivre les appels à projets relatifs à la création ou l'extension de structures - Assurer la tarification et le contrôle budgétaire des établissements et services destinées aux personnes âgées - Favoriser la démarche qualité au sein des ESMS en accompagnant les établissements et participer au déploiement de solutions innovantes - Animer un réseau et veiller au partenariat interne et externe au Département - Participer au reporting d'activité du pôle
------------------------------	--

Compétences

• Relationnelles

- Savoir développer des relations permettant l'écoute et l'échange
- Savoir adapter sa communication et sa présentation à ses interlocuteurs
- Savoir animer et/ou développer des partenariats
- Savoir négocier dans un contexte contraint
- Savoir travailler en équipe et en mode projet dans une dimension transversale au service et/ou à la direction

• Organisationnelles

- Capacité à faire preuve de rigueur, d'organisation et de méthodologie
- Savoir proposer des solutions ou des adaptations afin d'apporter un meilleur service rendu
- Savoir préparer, animer et conduire une réunion
- Savoir organiser le travail en fonction des objectifs et du calendrier
- Savoir mettre en œuvre les outils de planification et les procédures de contrôle

• Techniques

- Savoir réaliser des analyses financières rétrospectives et prospectives et en tirer des axes de négociation
- Connaître les bases de la comptabilité privée et l'analyse financière des associations
- Savoir développer des outils de pilotage et de suivi (tableaux de bord, etc...)
- Savoir élaborer des préconisations ou des avis sur un dossier (domaine juridique, technique, financier, etc.) et rédiger des rapports d'aide à la décision
- Savoir utiliser les outils bureautiques et les outils de communication
- Connaître la législation et la réglementation propres au champ d'intervention

Niveau d'études : II

Diplômes requis : Licence

Formations et diplômes nécessaires à l'accès au cadre d'emplois des attachés territoriaux -

Expérience(s) professionnelle(s) sur un poste similaire

☒ Souhaitée(s) ☐ Requise(s)

Caractéristiques principales liées au poste

- | | |
|--|---|
| ☐ Horaires spécifiques | ☐ Logement de fonction |
| ☐ Permis de conduire obligatoire | ☐ Vaccins obligatoires |
| ☐ Déplacements province et étranger | ☐ Port d'une tenue de travail obligatoire |
| ☐ Astreintes | ☒ Autre caractéristique : Ces fonctions s'inscrivent dans la démarche qualité de la Direction |

Tous les postes de la collectivité sont handi accessibles.

Le Département, collectivité solidaire, peut mobiliser ses agent-e-s sur toutes missions relevant de son cadre d'emplois au-delà de la présente fiche de poste.