

## Directeur-trice de l'Autonomie

|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Poste n°P1795 – Pôle Solidarité - Direction de l'Autonomie |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Classification</b>                                      | Métier de rattachement : Directeur<br>Filière : Administrative<br>Poste de catégorie A + relevant du cadre d'emplois des administrateurs territoriaux ou des attachés territoriaux<br>Lieu d'affectation : Immeuble PULSE – Saint-Denis / Aubervilliers<br><br>Fonction d'encadrement : Oui<br>Prime + NBI : NBI encadrement<br>Quotité de travail : 100 % |
| <b>Environnement du poste de travail</b>                   | Direction : Direction de l'Autonomie<br>Composition de l'équipe : 94 A – 32 B – 103 C                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Position du poste</b>                                   | Supérieur hiérarchique direct : Directeur général adjoint du Pôle Solidarité                                                                                                                                                                                                                                                                               |

**Raison d'être du poste**

Conduire la réflexion stratégique et opérationnelle dans le domaine des actions et des prestations en faveur des personnes âgées et des personnes handicapées ; mettre en œuvre les orientations de la collectivité et de la direction générale ainsi que les projets de la direction, impulser et coordonner l'élaboration des propositions d'aide à la décision et mettre en œuvre l'ensemble des missions de la direction.

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Missions principales:</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Pilotage de l'action de la Direction</b> dont les missions consistent à animer la politique départementale en faveur des personnes âgées et des personnes handicapées ; soutenir les directions de service dans la mise en œuvre des actions et prestations concourant au maintien à domicile ou à l'accueil en établissement des personnes âgées et des personnes handicapées et au soutien de leur projet de vie ;</li> <li>- <b>Participation à la définition des objectifs stratégiques de la Direction</b> en traduisant les orientations politiques en projets et plans d'actions, contribution aux choix stratégiques en cohérence avec les orientations politiques sectorielles en lien avec la direction générale et les élus ;</li> <li>- <b>Animation du collectif de direction</b> ; encadrement et animation de ce collectif en conformité avec orientations de la direction, en valorisant les compétences et le travail collectif des équipes ;</li> <li>- <b>Garantie du développement des actions et du partenariat</b> : élaboration, suivi et évaluation du schéma départemental ; engagement de la direction dans des démarches d'expérimentation et d'innovation ; participation à l'animation des démarches de coopération et collaboration avec les partenaires internes et externes ; participation de la direction aux projets de la collectivité ;</li> <li>- <b>Impulsion et suivi de la mise en œuvre des prestations</b> : mise en place d'une gestion sécurisée et de qualité des prestations en conformité avec le cadre légal et les orientations départementales ; déploiement des démarches de modernisation de la gestion des prestations ; mise en œuvre de projets visant à améliorer l'efficacité et l'efficience des prestations.</li> </ul> |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Compétences**

- **Relationnelles et managériales**
  - Savoir assurer un management : encadrement des agents direct ou intermédiaire, supervision des projets, animation d'équipe
  - Savoir négocier et dialoguer avec des partenaires diversifiés
  - Savoir travailler en équipe et en mode projet dans une dimension transversale au service et/ou à la

Ce profil de poste est susceptible d'évoluer et d'être réajusté.

direction

- Savoir responsabiliser ses collaborateurs et favoriser la prise d'initiatives
- Savoir piloter, suivre, contrôler et évaluer les activités des agents encadrés
- Savoir diffuser de l'information de manière ascendante, descendante, transversale, en interne et en externe
- **Organisationnelles**
  - Savoir faire preuve de rigueur, d'organisation et de méthodologie
  - Savoir élaborer des orientations, être force de proposition et aider à la décision
  - Savoir répartir et planifier les activités en fonction des contraintes et/ou priorités de la direction et du calendrier
  - Savoir réagir avec pertinence aux situations d'urgence et ordonner les priorités
  - Savoir repérer l'impact d'une décision sur l'équipe, les procédures ou l'organisation
  - Savoir concevoir des outils de planification et des procédures de contrôle
- **Techniques**
  - Connaître la législation et la réglementation propres au champ d'intervention
  - Savoir coordonner et piloter des projets intra et/ou interservices
  - Savoir planifier les besoins budgétaires et/ou élaborer un budget prévisionnel
  - Savoir rédiger des rapports, des synthèses et des analyses
  - Savoir définir avec la ligne hiérarchique les modalités de mise en œuvre des orientations politiques et des projets
  - Savoir développer des outils de pilotage et de suivi des activités (tableaux de bord etc.)

#### **Moyens mis à disposition :**

**Niveau d'études :** III correspondant au niveau d'accès aux grades du poste

**Diplômes requis :** BAC + 5 minimum

Connaissance et/ou volonté de s'impliquer dans le domaine des personnes âgées et personnes handicapées -  
Connaissance en gestion administrative et budgétaire - Connaissance de la législation sociale appréciée -

#### **Expérience (s) professionnelle(s) sur un poste similaire**

X Souhaitée(s) ☐ Requise(s)

Expérience requise en management

#### **Caractéristiques principales liées au poste**

- |                                                            |                                                                  |
|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Horaires spécifiques              | <input type="checkbox"/> Logement de fonction                    |
| <input type="checkbox"/> Permis de conduire obligatoire    | <input type="checkbox"/> Vaccins obligatoires                    |
| <input type="checkbox"/> Déplacements province et étranger | <input type="checkbox"/> Port d'une tenue de travail obligatoire |
| <input type="checkbox"/> Astreintes                        | <input type="checkbox"/> Autre caractéristique                   |

Tous les postes de la collectivité sont handi accessibles.

Le Département, collectivité solidaire, peut mobiliser ses agent-e-s sur toutes missions relevant de son cadre d'emplois au-delà de la présente fiche de poste.